**LABORATUVARDAN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANININ GÖREVLERİ:**

1. Laboratuvardaki eğitim faaliyetlerinin etkinliğini ve verimliliğini sağlamak,
2. Kullanımını organize ve koordine etmek,
3. Sistemin işlerliğini ve sürekliliğini sağlamak,
4. Sistemin eksiklerini tespit etmek ve talepte bulunmak,
5. Laboratuvarın ve ekipmanların kullanım prosedürlerinin/ talimatlarının hazırlanması ve güncel tutmak,
6. Laboratuvarın giriş ve çıkışlarının kontrol edilmesi ve kayıt altına almak,
7. Laboratuvarın emniyetli ve tertipli kullanmak ve kullanılmasını sağlamak, gerekli tedbirleri almak veya aldırmak,
8. İdarisorumlu ile iş birliğinde bulunmak,
9. Laboratuvarın teknik ihtiyaçlarının takibi ve sistem ve simülasyonların kullanımı kapsamında gerekli bildirimleri, zamanında ve eksiksiz olarak ilgili birimlere yapmak ve takibini gerçekleştirmek,
10. Dekanlık tarafından verilen diğer ilgili görevleri yerine getirmek.

**LABORATUVARDAN SORUMLU İDARİ PERSONELİN GÖREVLERİ:**

1. Laboratuvarların temizlik, düzeni ve güvenliğini sağlamak,
2. Laboratuvar envanterinin kaydı ve takibini gerçekleştirmek,
3. Akademik sorumlu ile iş birliğinde bulunmak,
4. Laboratuvarın teknik ihtiyaçlarının takibi ve sistem ve simülasyonların kullanımı kapsamında gerekli bildirimlerin ilgili birimlere yapılması.
5. Dekanlık tarafından verilen diğer ilgili görevleri yerine getirmek.