T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
Denizcilik Fakültesi Dekanlığı

Sayı : 23592707-040.05-
Konu : 2019 Yılı Birim Faaliyet Raporu

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

İlgi : 22/01/2020 tarihli ve 1069 sayılı yazı,

İlgi yazımız ile gönderilmiş olan 2019 Yılı Birim Faaliyet Raporu yeniden gözden geçirilmiş ve yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

e-imzalıdır
Prof. Dr. Mustafa SARI
Dekan V.

Ek: 2019 Yılı Birim Faaliyet Raporu (17)

28/01/2020 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	İsmail BOZ
28/01/2020 Fakülte Sekreteri	Aydın GÜNGÖR
28/01/2020 Dekan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Levent BİLGİLİ

Adres:Yeni Mh.Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Cd. No:77 Bandırma/Balıkesir
Telefon:0266 717 01 17 Faks0266 717 00 96
Elektronik Ağ:https://denizcilik.bandirma.edu.tr
Bilgi için: İsmail BOZ
Unvanı: Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

BİRİMLER İÇİN AYRINTILI FAALİYET RAPORU

1. GENEL BİLGİLER

MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz,

Denizcilik Fakültesi, evrensel değerlerle donanmış, bilimsel düşünceye sahip meslek insanları yetiştirip, bilime katkı sağlayacak araştırmalar yaparak topluma öncülük etmeyi misyon olarak benimsemektedir.

Vizyonumuz,

Denizcilik Fakültesi'nin vizyonu eğitim, araştırma ve toplumsal gelişim alanlarında kaliteli katkı sağlayarak ulusal ve uluslararası düzeyde öncü fakülteler arasında yer almaktır.

1.1.1. ETKİ, GÖREV VESORUMLULUKLAR

Denizcilik Fakültesi, Fakültemizdeki akademik ve idari personelin hizmet şartları, nitelikleri, atanma ve yetiştirilmeleri, ilerleme ve yükselmelerini, hak, yükümlülük ve sorumlulukları, aylıkları, ödenekleri ve diğer özlük işleri; Akademik personelin 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile; İdari personelin; 657 Devlet Memurları Kanunu ve kanunların uygulanmasında ve emrettiği hususların yerine getirilmesinde yönetmelik ve kanun hükmünde kararnamelerden kaynaklı görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Dekan: Fakülte ve bağlı birimlerin sorumlusudur.

Dekanın Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
5. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan Yardımcıları:

Atanması:

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan gerekli görürse yardımcılarını değiştirebilir. Ancak bu değişikliğin gerekçesi yazılı olarak tarif edilir ve ihtiyaç duyulacak diğer niteliklerin tanımı yapılır. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer. Fakültemizde akademik ve idari işlerden sorumlu birer dekan yardımcısı atanmıştır.

Akademik İşlerden Sorumlu Dekan Yardımcısı:

1. Dekanın olmadığı zamanlarda fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Fakülte içerisinde öğretim elemanlarını, öğrencileri bütünleştirici, sürekli ahenkli ve geliştirici işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla yükümlüdür.
3. Her sömestr sonunda verilen derslerin, öğrenci başarısının değerlendirilmesi ile sorumludur.
4. Bölüm Başkanlarının hazırladığı ders programlarını değerlendirip Üniversite Yönetim Kuruluna sunmakla yükümlüdür.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

5. Derslerde olası doğabilecek problemler ve ihtiyaç duyulacak hususlar için alt yapı çalışmalarını sağlamakla sorumludur.
6. Dekan tarafından verilecek diğer görevleri yapmak

İdari İşlerden Sorumlu Dekan Yardımcısı:

1. Fakülte içerisinde, fakülte personelini, öğrencileri bütünleştirici, sürekli ahenkli ve geliştirici işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
2. Fakültedeki İdari işlerde uygunsuzlukların olmaması için gerekli önlemleri almak
3. Dekan tarafında verilecek diğer görevleri yapmak.

Fakülte Sekreterinin Görev Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakülte İdari Teşkilatında bulunan birimler arasında uyumlu çalışmayı ve hizmetin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
2. Fakültenin Akademik diğer bölüm ve birimleri ile koordineyi sağlayarak, hizmetin yerine getirilmesini sağlamak,
3. Fakülte İdari Teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında İdari İşlerden Sorumlu Dekan Yardımcısına ve Dekana öneride bulunmak,
4. Fakülte bütçesini hazırlamak ve kesinleşen bütçeyi uygulamak,
5. Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
6. Fakültenin protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
7. Fakülte Dekanlığının yazışmalarını yürütmek,
8. Dekan tarafından verilecek idari görevleri yerine getirmek

1.2. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.2.1. FİZİKSEL YAPI

1.2.1.1. KAPALI ALANLAR

Fakültemizde STCV Odası,Brifing Odası gibi alanlar yanında Köprüüstü Gemi Kullanma Simülatörü,1.Köprüüstü,Eğitmen Odası,2.Köprüüstü,Gemicilik Laboratuvarı, Temel Denizcilik Eğitimi Laboratuvarı, Elektronik Seyir Laboratuvarı, Fizik-Kimya Laboratuvarı, Seyir Laboratuvarı, Yük Elleçleme Simülatörü, Termodinamik Ve HVAC Laboratuvarı, Makine Dairesi Simülatörü, Hidrolik Pünomatik Oto Kontrol Laboratuvarı, Teknik Resim Dersliği, Gemi Yapısı Dersliği, Denizde Haberleşme Simülatörü, Denizcilik Laboratuvarı ve Atölye ile Edincik Eğitim ve Uygulama Yerleşkesi'nde İleri Yangın Eğitim İstasyonu, Can Kurtarma Araçları Kullanma Eğitim Platformu, Yangın Eğitim Merkezi bulunmaktadır. Yine Edincik Eğitim ve Uygulama Yerleşkesinde hayırsever işadamı H.Avni KOCAMAN tarafından 70 m² alanda Marmara Deniz Akvaryumu, 350 m² alanda H.Avni KOACAMAN Deniz Bilimleri Merkezi, 300 m² alanda Denizcilik ve Balıkçılık Müzesi, 300 m² alanda Su Sporları merkezi yaptırılmıştır. Bu alanların durumu aşağıda tabloda belirtilmiştir.

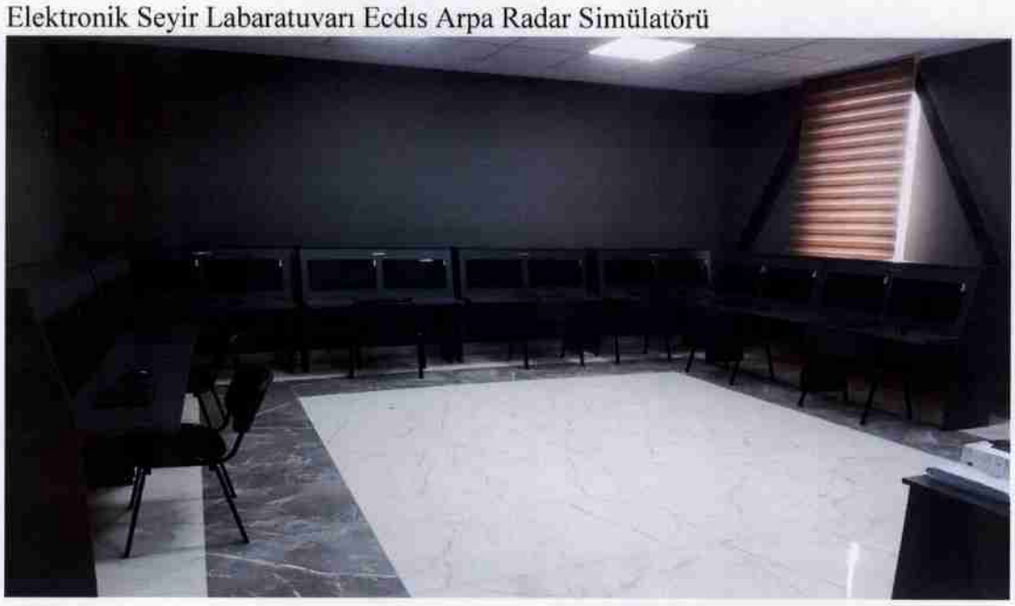
Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Tablo- Kapalı Alan Durumu

SIRA NO	BİNA ADI	ARAZİ ALANI (m^2) KAPALI ALAN (m^2)
	G-BLOK	930
	F- BLOK	840
	EDİNCİK EĞİTİM VE UYGULAMA YERLEŞKESİ	32.000 1020
	ATÖLYE	170
	LABORATUVAR	45
	AMBAR	45
	G-305 Derslik	84
	G-306 Derslik	84
	G-307 Derslik	112
	TOPLAM	**32.000** 3330

KÖPRÜÜSTÜ SİMÜLATÖRÜ

Elektronik Seyir Labaratuvarı Ecdıs Arpa Radar Simülatörü



Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Elektronik Seyir Labaratuvarı Ecdıs Arpa Radar Simülatörü

FİZİK KİMYA LABARATUVARI

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

HİDROLİK PNÖMATİK OTO KONTROL LABARATUVARI

SIVI YÜK ELLEÇLEME SİMÜLATÖRÜ

MAKİNE DAİRESİ SİMÜLATÖRÜ

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

SEYİR LABARATUVARI

EDİNCİK ALTI UYGULAMA VE EĞİTİM MERKEZİ

ÖĞRENCİ YURTLARI

Fakültemiz bünyesinde yurt bulunmamaktadır.

SPOR TESİSLERİ

Fakültemiz Bünyesinde Spor Tesisi Bulunmamaktadır.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

1.3.1.3. TAŞITLAR

Üniversitemiz tarafından Fakültemizce eğitim ve araştırma amaçlı kullanılmak üzere 5,83 metre boyunda ve 14 metre boyunda iki adet tekne alınmıştır.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

1.3.2. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR
1.3.2.1. BİLGİSAYARLAR

TÜRÜ	ADET
Bilgisayar	41
Dizüstü Bilgisayar	3

1.3.2.2. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI
Fakültemiz Bünyesinde kütüphane bulunmamaktadır.

1.3.2.3. DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

TÜRÜ	ADET
Fotokopi	1
Tarayıcı	7
Yazıcı	31
Projeksiyon Cihazı	11

1.3.5. SUNULAN HİZMETLER
1.3.5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

BİRİM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			ERKEK	KIZ	GENEL
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	TOPLAM	TOPLAM	TOPLAM
Denizcilik Fakültesi	238	80	318	209	64	273	447	144	591

BİRİMLER	2019-2020 Yeni Kayıt			2019-2020 Okuyan			2018-2019 Mezun Öğrenci		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Denizcilik Fakültesi	44	161	205	144	448	592	-	-	-

1.3.4.İNSAN KAYNAKLARI

ÜNVANI	KADRO DURUMU	
	DOLU	BOŞ
Profesör	2	-
Doçent	1	-
Doktor Öğretim Uyesi	7	-
Araştırma Görevlisi	13	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Uzman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacı	-	-
TOPLAM	23	-

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ÜNVANI	KADRO DURUMU	
	DOLU	BOŞ
Genel Idare Hizmetleri	5	-
Sağlık Hizmetleri	-	-
Teknik Hizmetler	-	-
Eğitim-Öğretim Hizmetleri	-	-
Avukat Hizmetleri	-	-
Din Hizmetleri	-	
Güvenlik Görevlisi	1	-
4-b Sözleşmeli	-	-
Işçi	5	-
TOPLAM	11	-

PERSONEL SINIFI	TOPLAM PERSONEL
Akademik Personel	23
657 Sayılı Kanuna Tabii	6
Işçi	5
Yabancı Uyruklu / Sanatçı	-
Sözleşmeli Personel 4/B	-
Genel Toplam	34

2. AMAÇ VE HEDEFLER

Denizcilik Fakültesi, denizcilik sektörüne ulaştırma işletme, gemi makinaları ve gemi inşaatı ile denizcilik işletmelerine yönelik olarak girişimci mühendislik, temel yönetim, mesleki bilgi, kişisel gelişim ve mesleğe bağlı donanım sahibi analitik düşünme becerisine sahip, çevre bilinci ve duyarlılığı bulunan iyi yetişmiş mühendis ve yönetici adaylarını kazandırmayı amaçlamaktadır.

EĞİTİM

• Lisans ve lisansüstü eğitimi kurumsallaştırarak uluslararası standartları yakalamak.
• Fiziki kurulumu tamamlamak
• Eğitim-öğretim altyapısını güçlendirmek
• Fakülteyi öğretim üyeleri için cazip hale getirmek
• Lisans ve lisansüstü programların akreditasyonunu sağlamak
• Kurum kültürü oluşturmak ve geliştirmek
• Tanıtım etkinliklerini artırmak
• Öğrenci niteliğini artırmak
• Eğitim amaçlı uluslararası işbirliğini geliştirmek
• Paydaşlarla eğitim odaklı işbirliğini geliştirmek

ARAŞTIRMA

• Araştırma altyapısını güçlendirerek, nitelikli bilimsel yayınları artırmak ve toplumsal faydaya dönüştürmek.
• Araştırma alt yapısını güçlendirmek
• Bilimsel ve etik ilkelere bağlılığı geliştirmek ve takip etmek
• Bölümler arası işbirliğini artırmak • Bilimsel yayınları teşvik etmek
• Bilimsel faaliyetlere öğrenci katılımını teşvik etmek
• Araştırma konularının sektör sorunlarından seçilmesini teşvik etmek

TOPLUMSAL GELİŞİM

• Eğitim ve araştırma faaliyetlerini dikkate alarak, toplumsal gelişime sağlanacak katkının ulusal-uluslararası düzeyde nicelik ile niteliğini arttırmak.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

• Fakülte kalite yönetim sistemine geçişi sağlamak
• Çoğulculuğu ve her türlü çeşitliliğe saygıyı güçlendirmek
• Sosyal sorumluluğu güçlendirecek çalışmalar yapmak
• Araştırma konularının toplumsal sorunlarla ilişkisini tanımlamak
• Ulusal ve uluslararası işbirliğini güçlendirmek

STRATEJİK ARAŞTIRMA KONULARI

• Araştırma konularını yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak belirlemek.
• Bölgesel balıkçılık yönetim uygulamalarını geliştirmek
• Liman faaliyetlerini geliştirmek
• Denizcilikte enerji verimliliğini geliştirmek
• Denizel çevrenin sürdürülebilir kullanımını geliştirmek
• Denizcilik sektöründe iş güvenliğini geliştirmek
• Denizcilik sektöründe finansal olanaklarını geliştirmek
• Bilgi teknolojilerini yaygınlaştırmak
• Bölgesel denizcilik işletmeleri için ön çalışmalar yapmak
• Sürdürülebilir insan kaynakları yönetimini geliştirmek
• Denizel çevre ve denizcilikle ilgili toplumsal farkındalıkları artırmak
• Sosyal sorumluluk ve sosyal girişimciliği geliştirmek
• Yenilikçi deniz teknolojileri geliştirme
• Girişimciliği geliştirmek
• Denizel ortamın yönetilmesi ve izlenmesinde uzaktan algılama ve CBS kullanımını yaygınlaştırmak
• Bölgeye yönelik sektörel veri üretimi ve analiz yöntemlerini geliştirmek
• Denizcilikte akıllı ulaşım sistemleri geliştirmek
• Denizcilik sektörüne uygun muhasebe bilgi sistemleri geliştirmek
• Sektörel know-how geliştirmek

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2.1.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

KANUN	6767 Sayılı Kanun	**EKLENEN**	618.134,10
KBÖ	2.098.752,00	**DÜŞÜLEN**	4.367,00
KESİNTİ		**ÖDENEK**	2.098.752,00
KES. %		**SERBEST**	2.712.519,10
		BLOKE	0

EKONOMİK KOD		2019 MERK.BÜTÇE KAN.VE R.ÖD. TL	EKLENEN TL	DÜŞÜLEN TL	TOPLAM TL	HARCAMA TL	KALAN TL
01	PERSONEL GİDERLERİ	1.837.377,00	325.036,24	0	2.162.413,24	2.162.413,24	0
01.1	MEMURLAR	1.837.377,00	325.036,24	0	2.162.413,24	2.162.413,24	0
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0	0	0	0	0	0
01.3	IŞÇILER	0	0	0	0	0	0
01.4	GEÇİCİ PERSONEL	0	0	0	0	0	0
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	221.375,00	59.821,74	367,00	280.829,74	280.829,74	0
02.1	MEMURLAR	221.008,00	59.821,74	0	280.829,74	280.829,74	0
02.4	GEÇİCİ PERSONEL	367,00	0	367,00	0	0	0
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	40.000,00	7.156,12	4.000,00	43.156,12	21.505,46	0
05	CARI TRANSFERLER						
06	SERMAYE GİDERLERİ						
07	SERMAYE TRANSFERLERİ						

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

1.1. MALİ BİLGİLER

BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	ÖZGELİR (TL)	HAZİNEYARDIMI (TL)	TOPLAM GELİR (TL)
2.098.752,00	226.120,00	2.098.752,00	2.324.872,00

2019 TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	2019 GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (TL)	2019 GERÇEKLEŞEN GİDER (TL)
2.098.752,00	2.320.505,00	2.633.027,02

2.1.2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR (üç yıllık olacak)

- **TABLO: Elektrik Tüketimi**

2019	
TÜKETİM TUTARI (TL)	6940,76
TÜKETİM MİKTARI (m^3)	-
PERSONEL BAŞINA/BİRİM FİYAT (TL)	-
KAPALI ALAN (m^2) BAŞINA/BİRİM FİYAT (TL)	-

2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Fakültemiz ,ticari gemilerin emisyon ölçümleri ile ilgili olarak yetkilendirilmiş olup, fakültemizde görevli öğretim elemanları ile emisyon ölçüm faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2019 yılında 11 adet gemi emisyon ölçümü gerçekleştirilmiştir.

1 Mayıs 2019 tarihinde Türkiye'de bulunan Denizcilik Fakültelerinin Dekan/ Temsilcileri ve sektör temsilcilerinin katılımı ile Denizcilik Eğitim Konseyi(DEK) toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

TABLO: Denizcilik Fakültesi yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme ve bu görevlendirmelere katılan personel sayısı ve personel başına düşen yolluk tutarı

2019	
Yurtiçi Görevlendirmelere Katılan Personel Sayısı	18
Ödenen Toplam YollukTutarı (TL)	25129,91
Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı (TL)	1005,20
Yurtdışı Görevlendirmelere Katılan Personel Sayısı	5
Ödenen Toplam YollukTutarı (TL)	-
Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı (TL)	-

- **TABLO: Güvenlik Hizmeti Alımları**

2019
Alan (m^2) 32.000
Kişi Sayısı = 4
Güvenlik Hizmeti Elemanı Başına Düşen Ortalama Alan (m^2) 8.000

2.1.1. 3.1.3.MALİ DENETİMSONUÇLARI

Kamu idaresinin gelir, gider, borç ilişkileri ile her türlü malları ve kıymetlerine ilişkin işlem ve tasarrufları muhasebe düzeni tarafından kayda alınır. Denetim bu veriler üzerinden gerçekleştirilir. Bu yönüyle mali denetim, muhasebe denetimidir.

2.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.2.1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

2.2.1.1. MEVZUAT BİLGİLERİ

• Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

• Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği. Yönergeler:

• Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulama Yönergesi.

• İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi.

Kanunlar:

- Yükseköğretim Kanunu (2547)
- Yüksek Öğretim Personel Kanunu (2914)
- Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu (2809)
- Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun (3843)
- Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun (5746)
- Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun (4483)
- Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun (6307)

Kanun Hükmünde Kararnameler:

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (124)

- Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamelerinde Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanunu
- Kararnameler:
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar
- 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurumlarında cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar
- Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarına Ait Bazı Kadrolarda Düzenleme Yapılması 15 Hakkında Karar
- 6 Mayıs 2012 Tarihli Bakanlar Kurulu Kararları
- 23 Haziran 2012 Tarihli Bakanlar Kurulu Kararları

Yönetmelikler:

- Doçentlik Sınav Yönetmeliği
- Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik
- Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilât, Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurulu Milli Komiteler Yönetmeliği (Yükseköğretim Kurulu Milli Komiteler Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına İlişkin Yönetmelik)
- Yükseköğretim Kurulu Rektörler Komitesi Kurulması Hakkında Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurulu Teşkilâtı ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

Eğitim-Öğretim ve Öğrencilere İlişkin diğer yönetmelikler:

- Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
- Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik
- Meslek Yüksekokulları ve Açık öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik te Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik
- Üniversitelerarası İletişim ve Bilgi Teknolojilerine Dayalı Uzaktan Yükseköğretim Yönetmeliği Yan Dal Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı Yönetmeliği
- Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Tanıma ve Denklik Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Uygulama Yönetmeliği

- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ÇiftAnadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışı Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim Öğretim Programlarına Dair Yönetmelik

2.2.1.2. FAALİYETLER

3. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

3.1. GÜÇLÜ YÖNLER (ÜSTÜNLÜKLER)

1. Bandırma'nın deniz kıyısına olması.
2. Bölgede aktif tek fakülte olması.
3. Paydaşların çokluğu.
4. Marmara Denizi çevresinde aktif fakülte sayısının azlığı.
5. Bandırma'nın bölgede cazibe merkezi olması.
6. Sanayi kentlerine yakınlık.
7. Çekirdek kuruluşu tamamlamış olması.
8. Üniversite yönetiminin vizyoner ve pozitif bakışı.
9. Üniversitede ilk yatırımları çekme potansiyeline sahip olmak.
10. Üniversitenin ilk teknik altyapıya sahip fakültesi.
11. Güçlü bir denizcilik sektörünün varlığı.
12. Genç araştırıcı kadrosu.
13. MYO ilgili bölümlerinin varlığı.
14. Sektörün içinden gelen araştırıcı kadrosu.
15. Yeni kurulmuş olmak.
16. Lisans ve Yüksek Lisans programlarına öğrenci alınması.
17. Nüfusu kalabalık kentlere yakınlık (Öğrenci tercihi açısından).
18. Turizm merkezi olması ve diğer turizm merkezlerine yakınlık.
19. Öğretim üyesi kazanmadaki kolaylık.
20. Doğal su kaynaklarına yakınlık.
21. Taşıma hatları üzerinde yer alması.
22. Bandırma'nın bir sanayi kenti olması.
23. Bandırma halkının üniversiteye pozitif bakışı.
24. Gelen öğrencilerin sahip olduğu pozitif motivasyon varlığı.
25. Marmara balıkçılığının büyük bir kısmının bölgede yapılıyor olması.
26. Balıkçı teknelerinin çokluğu.
27. Balıkçıların örgütlü olması.
28. Su ürünleri işleme tesislerinin varlığı. 2
29. Tekne inşa ustalarının varlığı.
30. Güney Marmara Kalkınma Ajansı'nın varlığı.
31. Büyükşehir Belediyesi'nin varlığı.
32. Ege Bölgesi'yle var olan bağlantılar.
33. Bandırma'da öğretim üyesi çocuklarına yönelik kaliteli eğitim imkânlarının varlığı.

3.2. FIRSATLAR

1. Denizcilik sektörüne bölgede yapılan yatırımların artması.
2. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından planlanan denizcilik işletmeleri.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

3. Denizcilik sektörünün genişleme potansiyeli.
4. Sektörel işbirliği olanaklarının varlığı.
5. Uluslararası alana yönelik işbirliği fırsatları.
6. Fakülteye yönelik bütçe fırsatları.
7. Yeni bölümlerde eğitim-öğretime başlanacak olması.
8. Sürekli eğitim merkezinin açılacak olması.
9. Fakülte bünyesinde denizcilik belgelerinin verilecek olması.
10. Denizcilik belgelerinin sürekli yenilenecek olması.
11. Doktora programının açılacak olması.
12. Balıkçılık potansiyelinin gelişme olanakları.
13. Sualtı çalışmalarının başlayacak olması.
14. Marina inşaatının tamamlanacak olması.
15. ÖYP araştırma görevlilerinin katacağı dinamizm.
16. Deniz turizmine pozitif yönelmenin varlığı.
17. Gemi takip sistemi ve uydular aracılığı ile deniz kirliliğinin izlenebilmesi.

3.3. ZAYIF YÖNLER (GELİŞMEYE AÇIK ALANLAR)

1. Bandırma'nın ilçe olması.
2. Kurumsallaşmanın henüz temin edilememiş olması.
3. Bina eksikliği.
4. Gemi ve ekipmanlarının eksikliği.
5. Kütüphanenin olmaması.
6. Akademik ve idari personel yetersizliği.
7. Paydaşlarla henüz tam ilişkiye girememiş olmak.
8. Bölgede gemi inşa sektörünün gelişmemiş olması.
9. Konteyner taşımacılığının azlığı.
10. Limanın açık yükleme-boşaltma birimi olarak kullanılması.
11. Denizcilik Fakültesi'nin bilinirliğinin azlığı.
12. İklim şartlarına bağlı olarak deniz ulaşımının aksaması.
13. İstanbul'a kara yoluyla olan uzaklık.
14. Öğrenciye yönelik kampüste sosyal donatıların olmaması.
15. Yurtların kampüs alanına uzaklığı.
16. Öğrenci yurtlarının dağınık olması.
17. Öğrenci için ek iş imkânlarının az olması.
18. Staj alanlarının azlığı.
19. Uluslararası bağlantıların bulunmaması.
20. Fakülte programlarının henüz akredite olmamış olması.
21. Öğretim üyelerinin ders yükünün fazla olması

3.4. TEHDİTLER

1. Büyük üniversitelerin devam eden negatif algıları.
2. Denizcilik sektörü ile üniversite personeli ücretleri arasındaki büyük fark.
3. Deniz kirliliğinin balıkçılık sektörünü negatif yönde etkileme potansiyeli.

4. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Daha kaliteli Eğitim-Öğretim verilebilmesi için;

- Denizcilik Fakültesinin kendine ait yeni bir bina yapılması
- Eğitim-öğretim akreditasyonların tamamlanması,
- Eğitim ve araştırma gemisi eksikliğinin giderilmesi,
- Denizcilik konusunda çalışacak akademisyen ve öğretim görevlilerinin açığının giderilmesi,
- Eğitim similasyon binası ve uygulama binalarının yapılması
- Denizcilik eğitimi amacıyla deney ve denizde can kurtarma havuzu imkanının sağlanması

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANİÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler ile iç kontroller gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. **(2)**

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında Bilgim olmadığını beyan ederim. **(3)**

Bandırma / 2020

İmza
Ad- Soyad

(1) Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.
(2) Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum
bilgiler" ibaresi de eklenir.
(3) Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.