**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ**

**DENİZCİLİK FAKÜLTESİ**

**2021-2025 STRATEJİK PLAN RAPORU**

**İÇİNDEKİLER**

[TABLOLAR iii](#_Toc121751190)

[ŞEKİL VE GRAFİKLER iv](#_Toc121751191)

[YÖNETİCİ SUNUMU v](#_Toc121751192)

[1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN 6](#_Toc121751193)

[A. Misyon 6](#_Toc121751194)

[B. Vizyon 6](#_Toc121751195)

[C. Temel Değerler 6](#_Toc121751196)

[D. Amaç ve Hedefler 6](#_Toc121751197)

[E. Temel Performans Göstergeleri 7](#_Toc121751198)

[2. GİRİŞ 9](#_Toc121751199)

[A. Stratejik Planın Amacı 9](#_Toc121751200)

[B. Stratejik Planın Kapsamı 9](#_Toc121751201)

[C. Stratejik Planın Hukuki Dayanakları 9](#_Toc121751202)

[3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 10](#_Toc121751203)

[A. Stratejik Planlama Sürecinin Organizasyonu 10](#_Toc121751204)

[B. Strateji Geliştirme Kurulu 10](#_Toc121751205)

[C. Stratejik Planlama Ekibi 10](#_Toc121751206)

[D. 2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık Programı 11](#_Toc121751207)

[4. DURUM ANALİZİ 12](#_Toc121751208)

[A. Kurumsal Tarihçe 12](#_Toc121751209)

[B. Mevzuat Analizi 12](#_Toc121751210)

[C. Üst Politika Belgelerinin Analizi 15](#_Toc121751211)

[D. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 18](#_Toc121751212)

[E. Paydaş Analizi 18](#_Toc121751213)

[F. Kuruluş İçi Analiz 24](#_Toc121751214)

[G. Akademik Faaliyetler Analizi 35](#_Toc121751215)

[H. Yükseköğretim Sektörü Analizi 37](#_Toc121751216)

[İ. Sektörel Yapı Analizi 40](#_Toc121751217)

[J. GZFT Analizi 41](#_Toc121751218)

[K. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi 43](#_Toc121751219)

[5. GELECEĞE BAKIŞ 44](#_Toc121751220)

[A. Misyon 44](#_Toc121751221)

[B. Vizyon 44](#_Toc121751222)

[C. Temel Değerler 44](#_Toc121751223)

[D. Bölüm Politikaları 44](#_Toc121751224)

[6. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ 47](#_Toc121751225)

[B. Başarı Bölgesi Tercihi 47](#_Toc121751226)

[C. Değer Sunumu Tercihi 48](#_Toc121751227)

[D. Temel Yetkinlik Tercihi 50](#_Toc121751228)

[7. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ 52](#_Toc121751229)

[A. Amaçlar ve Hedefler 52](#_Toc121751230)

[B. Hedef Kartlar 54](#_Toc121751231)

[8. MALİYETLENDİRME 64](#_Toc121751232)

[9. İZLEME VE DEĞERLENDİRME 65](#_Toc121751233)

# TABLOLAR

Tablo 1: Temel performans göstergeleri

Tablo 2: Strateji Geliştirme Kurulu

Tablo 3: Stratejik Planlama Ekibi

Tablo 4: Stratejik Plan Hazırlık Programı

Tablo 5: Mevzuat Analizi Tablosu

Tablo 6: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Tablo 7: Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet Listesi

Tablo 8: Paydaş Önceliklendirme Tablosu

Tablo 9: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

Tablo 10: Paydaş Etki/Önem Matrisi

Tablo 11: Organizasyon Şeması

Tablo 12: Personel Tablosu

Tablo 13: Akademik Personel Sayısı

Tablo 14: İdari Personel Sayısı

Tablo 15: Birim Bazda Akademik Peronel Dağılımı

Tablo 16: Öğrenci Sayıları

Tablo 17: Yıllara Göre Öğrenci Analizi

Tablo 18: Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

Tablo 19: Yıllara Göre Dezavantajlı Öğrenci Sayıları

Tablo 20: Eğitim Birimi Bazında Öğrenci Dağılımı

Tablo 21: Kurum Kültürünün Tanımlanmasında Yararlanılan Hususlar

Tablo 22: Denizcilik Fakültesi Yapı Alan Dağılımı

Tablo 23: Yerleşke Mülkiyet Durumu

Tablo 24: Bölümümüzde Kullanımda Olan Yazılımlar

Tablo 25: Mevcut Laboratuvar Cihaz Sayısı

Tablo 26: Kütüphane Kaynakları

Tablo 27: Abone Olunan Veri Tabanları

Tablo 28: TÜBİTAK ULAKBİM (EKUAL) Kapsamında Ücretsiz Sağlanan Veri Tabanları

Tablo 29: Kurumsal Arşiv ve Açık Erişim Sistemi

Tablo 30: Tahmini Kaynak Tablosu

Tablo 31: Akademik Faaliyetler Analizi

Tablo 32: Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

Tablo 33: Sektörel Yapı Analizi

Tablo 34: GZFT Analizi

Tablo 35: GZFT Stratejileri

Tablo 36: Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu

Tablo 37: Değer Sunumu Belirleme

Tablo 38: Sorumlu Harcama Birimi

Tablo 39: Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyetleri

Tablo 40: Tahmini Maliyet Tablosu

# ŞEKİL VE GRAFİKLER

# YÖNETİCİ SUNUMU

# BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

## Misyon

Denizcilik Fakültesi, evrensel değerlerle donanmış, bilimsel düşünceye sahip meslek insanları yetiştirip, bilime katkı sağlayacak araştırmalar yaparak topluma öncülük etmeyi misyon olarak benimsemektedir.

## Vizyon

Denizcilik Fakültesi’nin vizyonu eğitim, araştırma ve toplumsal gelişim alanlarında kaliteli katkı sağlayarak ulusal ve uluslararası düzeyde öncü fakülteler arasında yer almaktır.

## Temel Değerler

**Çevreye Saygı**

Çevrenin korunması, sürdürülebilirliği, iyileştirilmesi için öncü olmak.

**Çoğulculuk**

Farklılıkları değer yaratma fırsatı olarak görüp, kültürlerarası yönetimi etkin kılmak.

**Yenilikçilik**

Yeni düşüncelerin eğitim sürecine etkin bir şekilde yön vermesini desteklemek.

**Sosyal Sorumluluk**

Çalışmalarımızda toplumsal fayda sağlanmasına öncelik vermek

## Amaç ve Hedefler

Denizcilik Fakültesi Stratejik planlama komisyonu olarak bölümde çalışan akademik ve idari personelin görüşleri alınarak Rektörümüz ve Dekan Vekilimizin perspektifleri doğrultusunda ulaşmak istediğimiz amaçlar hazırlanmıştır. Denizcilik Fakültesi olarak üç ana amacımız aşağıda verilmektedir.

**A1:** Lisans ve lisansüstü eğitimi kurumsallaştırarak uluslararası standartları yakalamak

**H1.1** Lisans ve Lisansüstü eğitiminin niteliğini arttırmak

**H1.2** Lisans ve lisansüstü eğitimde kullanılan araç gereç sayısını arttırmak

**H1.3** Bölümlerin akreditasyonunu sağlanmak

**A2:** Araştırma altyapısını güçlendirerek, nitelikli bilimsel yayınları artırmak ve toplumsal faydaya dönüştürmek

**H2.1** Akademik yayın çalışmalarını arttırmak

**H2.2** Araştırma alt yapısını güçlendirmek

**A3:** Eğitim ve araştırma faaliyetlerini dikkate alarak, toplumsal gelişime sağlanacak katkının ulusal-uluslararası düzeyde nicelik ile niteliğini artırmak

**H3.1** Dış paydaşlar ile daha yakın ilişkiler kurmak

**H3.2** Sosyal sorumluluğu güçlendirecek çalışmalar yapmak ve tanıtım faaliyetlerini arttırmak

**H3.3** Ulusal ve uluslararası projelerde görev almak

## Temel Performans Göstergeleri [[1]](#footnote-2)

Tablo 1: Temel performans göstergeleri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Başlangıç Dönemi Değeri (2021) | Plan Dönem Sonu Hedeflenen Değer (2025) |
| PG.1.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı\*\* | 37,5 | 31 |
| PG.1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen haftalık ders saati sayısı\* | 40 | 20 |
| PG.1.1.3. Öğrenci başına düşen eğitim ve araştırma amaçlı mekân oranı\*\* | 4.04 m2  | 5.00 m2 |
| PG.1.1.4. Fakülteye en düşük puanla yerleşen öğrencinin başarı sıralaması\* | 587.033 | 400.000 |
| PG.1.1.5. Mezun olan öğrencilerin ilk iki yıl içerisinde istihdama katılım oranı\* | Veri oluşmamıştır. | %80 |
| PG.1.1.6. ÇAP/Yandal yapan öğrenci sayısı\* | 6 | 10 |
| PG.1.2.1. Basılı ve elektronik materyal sayısı\* | 465.606 | 490.000 |
| PG.1.2.2. Alınacak yazılım sayısı\*\* | 2 | 2 |
| PG.1.3.1. Akredite olan lisans program sayısının toplam program sayısına oranı\*\* | 0 | 1 |
| PG.1.3.2. Ders Bilgi Paketleri’nin tamamlanma oranı\*\* | 1 | 1 |
| PG.1.3.3. Kalite Yönetim Sistemi’nin geçirdiği tetkik başına düşen uygunsuzluk sayısı\* | 0 | 0 |
| PG.1.3.4. KYS kapsamında düzeltilen/açılan uygunsuzluk oranı\* | 1 | 1 |
| PG.1.3.5. PUKÖ ile kapanan faaliyet sayısının faaliyet sayısına oranı\* | 1 | 1 |
| PG2.1.1Öğretim elemanı başına düşen Ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümü sayısı\* | 1 | 1 |
| PG2.1.2. Öğretim elemanı başına düşen Ulusal ve Uluslararası Bildiri Sayısı\* | 1 | 1 |
| PG2.1.3. Öğretim elemanı başına düşen SCI,SSCI,AHCI, ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı\* | 1 | 1 |
| PG2.1.4. Öğretim elemanı başına düşen SCI,SSCI,AHCI,ESCI dışındaki alan endekslerinde yayımlanan makale sayısı\* | 1 | 1 |
| PG2.2.1. Öğretim elemanı başına düşen Hakemlik Sayısı\* | 1 | 1 |
| PG2.2.2. Öğretim elemanı başına düşen Editörlük Sayısı\* | 0.18 | 1/23 |
| PG2.2.3. Öğretim elemanı başına düşen Proje sayısı\* | 0.1 | 1/23 |
| PG.2.2.4. Lisansüstü öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı | 0.09 | 0.20 |
| PG.2.2.5. Yüksek lisans programlarını tamamlayan öğrenci oranı | 0.20 | 1 |
| PG.3.1.1. Akademik ve sektörel etkinlik sayısı\* | 2 | 2 |
| PG.3.1.2. Sektörel eğitim sayısı\* | 0 | 1 |
| PG.3.2.1. Sosyal sorumluluk projesi sayısı\* | 1 | 4 |
| PG.3.2.2. Tanıtım etkinlik sayısı\* | 1 | 4 |
| PG.3.3.1. Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı\* | 6 | 15 |
| PG.3.3.2. Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı\* | 0 | 5 |
| PG.3.3.3. Uluslararası değişim Programlarından yararlanan öğretim üyesi oran\* | 0.04 | 0.05 |
| PG.3.3.4. Fakülteye ait Uluslararası Değişim Programı anlaşma sayısı\* | 0 | 20 |

# GİRİŞ

## Stratejik Planın Amacı

Fakültemizin misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile uyumlu olarak belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmak; hesap verilebilirlik ve şeffaflığı sağlamaktır.

## Stratejik Planın Kapsamı

2021-2025 döneminde, Fakültemizin orta ve uzun vadeli amaçlarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini ve bunları gerçekleştirmek için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını kapsar.

## Stratejik Planın Hukuki Dayanakları

Bu stratejik plan, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümleri, 26 Mayıs 2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Klavuzu” (3. Sürüm) ve “Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi” hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

## Stratejik Planlama Sürecinin Organizasyonu

Üniversitemizin ilgili yönetmelik, yönerge vs. mevzuatına uygun olarak Fakültemizde bir Strateji Geliştirme Kurulu ve Bölümlerimizde de Strateji Planlama Ekipleri oluşturulmuştur.

## Strateji Geliştirme Kurulu

Tablo 2: Strateji Geliştirme Kurulu

|  |  |
| --- | --- |
| Adı Soyadı | Birim |
| Prof. Dr. Mustafa SARI | Dekan V. (Başkan) |
| Doç. Dr. Levent BİLGİLİ | Dekan Yardımcısı (Başkan V.) |
| Doç. Dr. Alper KILIÇ | Bölüm Başkanı (Üye) |
| Dr. Öğr. Üyesi Ender YALÇIN | Bölüm Başkanı (Üye) |
| Dr. Öğr. Üyesi Ömür KIZILGÖL | Kalite Koordinatörü (Üye) |
| Muhammed YAMAN | Fakülte Sekreteri (Üye) |
| Mehmet Naci AKSOY | Öğrenci (Üye) |

## Stratejik Planlama Ekipleri

Tablo 3: Stratejik Planlama Ekipleri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bölüm | Adı Soyadı | Birim |
| Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü | Prof. Dr. Mustafa SARI | Bölüm Başkanı |
| Doç. Dr. Senem NART | Bölüm Başkan Yrd. |
| Dr. Öğr. Üyesi Ömür KIZILGÖL | Bölüm Öğretim Üyesi |
| Dr. Öğr. Üyesi Emrah AKDAMAR | Bölüm Öğretim Üyesi |
| Dr. Öğr. Üyesi Ersin Fırat AKGÜL | Bölüm Öğretim Üyesi |
| Dr. Öğr. Üyesi Maruf GÖGEBAKAN | Bölüm Öğretim Üyesi |
| Arş. Gör. Dr. Mehmet Serdar ÇELİK | Bölüm Öğretim Elemanı |
| Arş. Gör. Demir Ali AKYAR | Bölüm Öğretim Elemanı |
| Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümü | Doç. Dr. Levent BİLGİLİ | Bölüm Başkanı |
| Dr. Öğr. Üyesi Turgay KÖROĞLU | Bölüm Başkan Yrd. |
| Dr. Öğr. Üyesi Salih Seçkin EROL | Bölüm Öğretim Üyesi |
| Dr. Öğr. Üyesi Ali ERÇETİN | Bölüm Öğretim Üyesi |
| Arş. Gör. İrfan ÇAVUŞ | Bölüm Öğretim Elemanı |
| Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği Bölümü | Doç. Dr. Alper KILIÇ | Bölüm Başkanı |
| Arş. Gör. Arif SAVAŞ | Bölüm Öğretim Elemanı |
| Arş. Gör. Bulut Ozan CEYLAN | Bölüm Öğretim Elemanı |
| Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü | Dr. Öğr. Üyesi Ender YALÇIN | Bölüm Başkanı |
| Dr. Öğr. Üyesi Sedat BAŞTUĞ | Bölüm Öğretim Üyesi |
| Arş. Gör. Tolga Berkay ŞİRİN | Fakülte Öğretim Elemanı |
|  |  |
|  |  |

## 2021-2025 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Tablo 4: Stratejik Plan Hazırlık Programı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FAALİYETLER | SORUMLULAR | TARİH |
| HAZIRLIK ÇALIŞMALARI | Stratejik Geliştirme Kurulu’nunoluşturulması | Dekan | 21.06.2022 |
| Stratejik Planlama Ekibi’nin oluşturulması | Bölüm Başkanları | 25.07.2022 |
| Stratejik Plan bilgilendirmesi | Bölüm Başkanları | 25.07.2022 |
| İş takviminin (programının)oluşturulması | Bölüm Başkanları | 1.08.2022 |
| DURUM ANALİZİ | Kurumsal tarihçe, mevzuatanalizi, üst politika belgelerininanalizi, faaliyet alanları ile ürünve hizmetlerin belirlenmesi,paydaş analizi, kuruluş içi analiz,akademik faaliyetler analizi,yükseköğretim sektörü analizi,GZFT analizi | Stratejik Planlama Ekibi | 1.08.2022 |
| GELECEĞE BAKIŞ | Misyon, vizyon ve temeldeğerlerin belirlenmesi | Stratejik Planlama Ekibi | 1.08.2022 |
| FARKLILAŞMA STRATEJİSİ | Konum tercihi, başarı bölgesitercihi, değer sunumu tercihi,temel yetkinlik tercihi | Stratejik Planlama Ekibi | 8.08.2022 |
| STRATEJİ GELİŞTİRME: Amaç, Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi | Amaçlar, hedefler, performansgöstergeleri, stratejiler, hedefriskleri ve kontrol faaliyetleri,maliyetlendirme | Stratejik Planlama Ekibi | 15.08.2022 |
| STRATEJİK PLANIN OLUŞTURULMASI |  | Strateji Geliştirme Kurulu | 31.10.2022 |
| STRATEJİK PLANIN REKTÖRLÜĞE SUNULMASI |  | Dekanlık | 30.11.2022 |
| İZLEME VE DEĞERLENDİRME |  | Dekanlık | 01.07.2023 |

# DURUM ANALİZİ

## Kurumsal Tarihçe

Denizcilik Fakültesi, 11.12.2009 tarihli Bakanlar Kurulu kararının 31 Aralık 2009 tarih ve 27449 (5. Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile Balıkesir Üniversitesi’ne bağlı olarak “Bandırma Denizcilik Fakültesi” adıyla kurulmuştur. 2015 yılında Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nin kurulmasıyla birlikte bugünkü kurumsal kimliğine kavuşmuştur. Fakültede lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim 2016 yılında başlamıştır. Denizcilik Fakültesi’ nde eğitim öğretim faaliyetleri ile birlikte başlanan araştırmalar artan bir ivme ile devam etmektedir. Bu bağlamda Denizcilik Fakültesi olarak denizcilik sektörünün dünyada, ülkemizde, bölgemizde ve nihayet Bandırma ve çevresindeki mevcut durumunu ortaya koymak, öncelikli sorunları belirlemek ve araştırma-geliştirme ve eğitim-öğretim faaliyetlerini mevcut durumu dikkate alarak planlamaktadır. 2019-2020 Bahar döneminde Fakültemizin ilk mezunları denizcilik sektörüne kazandırmıştır.

## Mevzuat Analizi

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nin akademik ve idarî faaliyetleri 1982 Anayasası’nın ilgili maddeleri, çeşitli kanunlar, kanun hükmünde kararnameler, yönetmelik ve yönergelere göre yürütülmektedir. 1982 Anayasası’nın 130. maddesi yükseköğretim kurumlarını, 131. maddesi yükseköğretim üst kuruluşlarını, 132. maddesi ise yükseköğretim kurumlarından özel hükümlere tâbi olanları düzenlemiştir. Anayasa’nın 130. maddesine göre üniversite “çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan bilimsel özerkliğe sahip kamu tüzel kişiliği”dir.

Üniversitelerdeki akademik ve idarî faaliyetleri düzenleyen birçok kanun ve kanun hükmünde kararnameler bulunmakla birlikte bunlardan bazıları üniversitelerin organik yasal düzenlemeleri niteliğindedir. Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Personel Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdarî Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname bu çerçevede özel önem taşımaktadır. Kanun veya kanun hükmünde kararnamelerde olduğu gibi yönetmeliklerin bazıları yalnızca akademik veya idarî faaliyetleri düzenlerken, bazıları her ikisini de düzenlemiştir.

Tablo 5: Mevzuat Analizi Tablosu

| Yasal Yükümlülük | Dayanak | Tespitler | İhtiyaçlar |
| --- | --- | --- | --- |
| “Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeﬂerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedeﬂeri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.” | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12.madde (a) ve (b) bentleri | 2547 Sayılı Kanun’ un 12. madde (a) ve (b) bentlerinde bahsedilen hedeflerin gerçekleştirilmesi için gerekli altyapı ve akademik kadronun eksikliği. | Etkin insan kaynakları planlaması ve kadro yapılarının oluşturulması gerekmektedir. Denizcilik eğitimi için gerekli altyapı kurulmalıdır. |
| Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yayma. | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12. madde | Özgün eser üretimin daha da arttırılabilmesi için gerekli laboratuvar, ekipman ve araştırma olanaklarının geliştirilmesi.  | Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre ihtiyaç duydukları laboratuvar, cihaz ve yazılımların fakülte bünyesine kazandırılması gerekmektedir.  |
| Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak. | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12. Madde | Toplumun denizcilik alanında modernleşmesini sağlamak üzere Sürekli Eğitim Merkezi’ nin bulunmaması. | Sürekli Eğitim Merkezi’ nin kurularak, gerekli personelin istihdam edilerek denizcilik alanındaki sürekli eğitimlerin planlanarak uygulamaya geçilmesi. |
| Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12. madde | Üniversite ile toplumun diğer aktörleri arasında iletişimin tam anlamıyla kurulamaması. | Toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaçları belirlenerek ilgili kurumlarla iş birliği yapılması, protokol imzalanması. |
| *“...Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek…* | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 13. madde b bendi dört numaralı fıkra | 2547 sayılı kanun akademik personelin durumu ile ilgili olup, idari personeli kapsamamaktadır. Bu nedenle de idari personelin görevlendirilmesinde, 2547 sayılı kanun değil, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kullanılmalıdır. | Kanunlar arasında uygunluk sağlanabilir. |
| *“... gemiadamlarının eğitim, öğretim, sınav ve belgelendirme faaliyetlerini yürüten kamu veya özel kurum ve kuruluşların sahip olmaları gereken kalite standartlarını, bu standartların denetim esasları ile Denizcilik Eğitimi Denetleme Kurulunun çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.”* | Denizcilik Eğitimi Denetleme ve Kalite Standartları Esasları Hakkında Yönetmelik, 1. madde. | Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Denizcilik Fakültesi altında faaliyet gösteren gemiadamı yetiştirmek üzere kurulmuş bulunan Deniz Ulaştırma ve İşletme Mühendisliği ve Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği bölümlerinin akreditasyonu henüz sağlanmamıştır. | Deniz Ulaştırma ve İşletme Mühendisliği ve Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği bölümlerinin akreditasyonu için fiziki altyapı, simülatör, atölye, derslikler, laboratuvarlar, yangın eğitim merkezi, eğitim havuzu, gemiyi terk istasyonu, spor salonu ihtiyaçlarının karşılanması gereklidir. |
| *“... Ulaştırma ve Haberleşme Uzmanı, Havacılık ve Uzay Teknolojileri Uzmanı, Denizcilik Uzmanı ve Uzman Yardımcılarının mesleğe alınma, yetiştirilme ve yeterlik sınavları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.”* | Ulaştırma ve Haberleşme Uzmanlığı, Havacılık ve Uzay Teknolojileri Uzmanlığıile Denizcilik Uzmanlığı Yönetmeliği, 7. madde. | İlgili yönetmeliğin 7. maddesinde, *“... denizcilik veya deniz bilimleri fakültelerinin güverte, denizcilik işletmeleri yönetimi, deniz ulaştırma ve işletme mühendisliği, gemi inşaatı ve gemi makineleri mühendisliği, gemi makineleri işletme mühendisliği ...”* bölümlerinin mezunlarının uzman olarak Bakanlık bünyesinde istihdam edileceği belirtilmektedir. | Denizcilik Fakültesinin ilgili bölüm mezunlarının bu yönetmelik kapsamında istihdam edilebilmesi için yeterli seviyede eğitim alabilmelerinin sağlanabilmesi, gerekli fiziki ve akademik altyapının tamamlanması gereklidir. |
| *“... Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Denetim Hizmetleri Başkanlığının teşkilat ve görevlerini, başkan, müfettiş ve müfettiş yardımcılarının atanmalarını, görev, yetki ve sorumluluklarını, çalışma usul ve esaslarını, müfettiş yardımcılarının mesleğe alınmalarını, yetiştirilmelerini, yarışma sınavını, tez hazırlama ve yeterlik sınavlarını ve denetime tabi olanların yükümlülüklerini düzenler..”* | Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Denetim Hizmetleri Başkanlığı Yönetmeliği, 12. madde. | İlgili yönetmeliğin 12. maddesi, 1 (b) fıkrasında, *“...denizcilik alanında eğitim veren üniversitelerin Bakanlıkça belirlenen ve duyuru ile ilan edilen en az dört yıl eğitim veren bölümlerinden veya dengi yükseköğretim kurumlarından ya da bunlara denkliği yetkili makamlar tarafından kabul olunan yurt dışı öğretim kurumlarından birini bitirmiş olmak,...”*ifadesi gereğince Denizcilik Fakültesi mezunlarının müfettiş olarak Bakanlık bünyesinde istihdam edilebileceği belirtilmektedir. | Denizcilik Fakültesinin ilgili bölüm mezunlarının bu yönetmelik kapsamında istihdam edilebilmesi için yeterli seviyede eğitim alabilmelerinin sağlanabilmesi, gerekli fiziki ve akademik altyapının tamamlanması gereklidir. |
| *“.Bu Yönerge; gemiadamları eğitimleri ve sınavlarının asgari gerekleri ileeğitim kurumlarının Gemiadamları Eğitim Bilgi Sisteminde yetkilendirilme şartlarınıbelirlemek amacıyla düzenlenmiştir.”* | 31 Temmuz 2002 tarih ve 24832 sayılı Resmi Gazete’deyayımlanarak 14.06.2002 tarihinde yürürlüğe giren “GemiadamlarıYönetmeliği”nedayanılarak hazırlanan Gemiadamları Eğitim ve Sınav Yönergesi. | İlgili Yönergenin 5. maddesi, 1 fıkrasında, “*Bu maddede belirtilen esaslar, Yönetmelik’te belirtilen usul ve esaslarkapsamında verilen gemiadamları yeterlik belgeleri ve sertifikalarının düzenlenmesi içinzorunlu kılınmış olan eğitim ve öğretim ile ilgili asgari gereklerdir.”*ifadesi gereğince Denizcilik Fakültesi akreditasyonu için gerekli fiziksel altyapı ve ekipmanlarbelirtilmektedir. | Denizcilik Fakültesinin ilgili Yönerge eklerinde belirtilen ders içeriklerine uygun laboratuvar, simülatör, atölye ve dersliklerden oluşan fiziksel altyapısının tamamlanarak akreditasyona uyumlu hale getirilmesi gereklidir.  |

## Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 6: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

| Üst Politika Belgesi | İlgili Bölüm/Referans | Verilen Görev/İhtiyaçlar |
| --- | --- | --- |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 208 | Rekabetçiliği ve verimliliği artırıcı politikalar temelinde dış ticarette daha fazla ihracatı ve daha düşük ithalat bağımlılığını ortaya koyan ihracat odaklı dönüşüm gerçekleştirilecektir. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 209 | Turizm hizmetlerinin çeşitliliği ve niteliği artırılarak turizmin ekonomiye katkısı önemli ölçüde artırılacaktır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 309 | Özel sektörün ve meslek kuruluşlarının kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi için nitelikli uzman havuzu oluşturulacak, bu havuzdan nitelikli uzmanlık hizmeti alan işletmeler ve meslek kuruluşları desteklenecektir. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 311 | İmalat sanayiine yönelik politika oluşturma ve uygulama süreçleri etkinleştirilecek, sektörlerin sürdürülebilirliğine yönelik stratejik bir çerçeve oluşturulmasına destek olmak. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 312 | Bölgemiz ve sektörümüz düzeyinde verimlilik sorunları analiz edilerek çözüm önerileri geliştirmek. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 329 | İmalat sanayiindeki yaşanan dijital dönüşümün gerektirdiği becerilerin işgücüne kazandırılması aşamasında yüksek öğretimin iş dünyası ile entegre edilmesi ve nitelikli insan kaynağı amaçlanacaktır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 331 | Sanayinin ihtiyaç duyduğu işgücü profili belirlenecek, bu ihtiyaca dönük olarak öğretim programı güncellenecektir. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 333 | İmalat sanayiinin ihtiyaç duyduğu enerjinin sürekli, kaliteli, güvenli ve asgari maliyetlerle sağlanması; demiryolu yatırımlarında yük taşımacılığına odaklanılması, uygun yer ve ölçekte denizyolu altyapılarının geliştirilmesi, modlar arası (inter-modal) taşımacılığın yaygınlaştırılması ve lojistik maliyetlerin azaltılması yoluyla verimliliğin ve rekabetçiliğin artırılması temel amaçtır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 334.3. | Öncelikli sektörleri odağa alacak şekilde Çukurova, Batı Karadeniz ve Marmara bölgeleri başta olmak üzere mevcut ve yapımı devam eden lojistik merkezlerin standartları yükseltilecek, yeni yapılacak yük ve lojistik merkezleri ise yük talebinin yüksek olduğu demiryolu koridorlarında planlanacaktır |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 335.2 | Bursa ve Bilecik ile çevre illerdeki imalat sanayii sektörlerine hizmet edecek Bandırma-Bursa-Yenişehir-Osmaneli demiryolu hattı tamamlanacaktır |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 349  | Üniversite ve sanayi işbirliğinde, öncelikli sektörler başta olmak üzere sanayinin ihtiyacına yönelik lisansüstü programlar oluşturmak. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 340-340.1. | 340. Türk sahipli deniz ticaret filosunun gelişimi sağlanacaktır.340.1. Türk sahipli filonun gelişimine yönelik uzun vadeli ve düşük faizli finansal destek mekanizması oluşturulacaktır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 350 | Üniversite, araştırma altyapıları ve özel sektör arasında işbirlikleri ile bilgi ve teknoloji transferinin artırılması amaçlanacaktır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 398-399 | 398. Deniz teknolojileri ve gemi yan sanayimizin rekabet gücünün artırılması amacıyla Deniz Teknolojileri ve Sanayisi Teknik Komitesi kurulacak, sektörde yer alan firmalarda Ar-Ge ve yenilik kültürü geliştirilerek yüksek katma değerli üretim ve ihracat hedeflerine katkı sağlanacaktır.399. Ülkemizde yakın mesafe yolcu ve araç taşımacılığında kullanılan gemilerin çevre ve enerji dostu tam elektrikli gemilere dönüştürülmesine yönelik program başlatılacak ve benzer uygulamaların yaygınlaştırılması desteklenecektir. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 423 | Değişen tüketici eğilimleri ile teknolojik gelişmeler doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesi ile konaklama süresi ve konaklama dışı harcamaların artırılması, her bir destinasyon özelinde ve odaklı anlayış çerçevesinde sektörde dönüşümün gerçekleştirilmesi ve koruma-kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması temel amaçtır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 425.6 | Deniz turizmine katkı sağlamak üzere, talebe ve doğal özelliklere uygun projelendirilmiş yat limanlarının yapılabilir bulunması halinde KÖİ modeli ile hayata geçirilmesi sağlanacak, Plan döneminde başlanacak yat limanı yatırımları ile yat bağlama kapasitesinde yaklaşık 4.500 yatlık kapasite artışı gerçekleştirilecektir. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 439 | Etkin işleyen bir araştırma ve yenilik ekosistemi oluşturularak bilgi üretme ve kullanma kapasitesinin geliştirilmesi, yüksek katma değerli ürün ve hizmetleri destekleyecek nitelikte Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerinin artırılması temel amaçtır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 440 | Ar-Ge altyapısını güçlendirmek |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 442 | Ar-Ge personeli sayısı ve niteliğini arttırmak |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 444  | Başta AB ülkeleriyle olmak üzere Ar-Ge faaliyetleri, araştırma altyapıları ve araştırmacı insan gücü bakımından bölgesel ve küresel düzeyde işbirlikleri geliştirmek |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 454 | Eğitimin her kademesinde hedef kitleye uygun yenilik ve fikri haklar konusunda bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri yürütmek, mesleki ve teknik eğitimde buluş ve tasarım konularının ağırlıklı olarak işlenmesine önem vermek |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 456 | “Sanayi ile iş birliği çerçevesinde teknoloji üretimine önem vermek, çıktı odaklı bir yapıya dönüşülmesini teşvik etmek … |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 506 | Türkiye’nin coğrafi avantajından en iyi şekilde faydalanarak modlar arası (intermodal) ve çok modlu (multimodal) uygulamaların geliştirilmesi; demiryolu ve denizyolu taşıma paylarının artırılması; hızlı, esnek, emniyetli, güvenilir ve entegre bir ulaştırma sisteminin tesis edilmesiyle lojistik maliyetlerin düşürülmesi, ticaretin kolaylaştırılması ve ülkemizin rekabet gücünün artırılması temel amaçtır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 547 | Tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşıma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, teknoloji kullanımına yatkın, üretken ve mutlu birey yetiştirmek temel amaçtır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 551 | Öğretim programlarını esnek, modüler ve uygulamalı yapıya kavuşturmak |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 563 | Üniversitelerin uluslararasılaşma düzeyini artırmak |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 714.1 | Sera gazı emisyonuna sebep olan binalar ile enerji, sanayi, ulaştırma, atık, tarım ve ormancılık sektörlerinde emisyon kontrolüne yönelik Niyet Edilmiş Ulusal Katkı çerçevesinde çalışmalar yürütülecektir |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 715 | Üretim, ısınma ve trafik kaynaklı hava kirliliğinin önlenmesi için hava kalitesi yönetim uygulamaları etkinleştirilecek, emisyonların kontrolü sağlanarak hava kalitesi iyileştirilecektir |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 717 | Ekosistemler ve ekosistem hizmetlerinin korunması, onarımı ve sürdürülebilir kullanımının sağlanmasına yönelik kara ve denizde korunan alan miktarı artırılarak doğa koruma alanlarının etkin yönetimi gerçekleştirilecektir. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 789 | Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 792 | Üst politika belgeleri ile kurumsal stratejik planlar daha etkin bir biçimde izlenerek bu belgelerin uygulanma ve birbirlerini yönlendirme düzeyi artırılacaktır |
| 11. Kalkınma Planı | Madde 838 | Türk yükseköğretiminin uluslararası kalkınma işbirliğimizin güçlü olduğu ülkeler açısından çekim merkezi haline getirilmesi için orta ve uzun vadeli stratejiler oluşturulacaktır. |
| IMO Stratejik Planı (2018-2023) | Madde 1 | Deniz teknolojileri ve gemi sanayisine dönük eğitimlerimizde denizlerde güvenlik ve kirlilik konularında farkındalık oluşturmak. |
| IMO Stratejik Planı (2018-2023) | Madde 8 | Çevreye duyarlı gemicilik sektörü eğitiminde düşük karbon ayak izinin önemini ön plana çıkarmak. |
| IMO Stratejik Planı (2018-2023) | Madde 11 | Paydaşlar ile güvenli, çevreci ve sürdürülebilir denizcilik faaliyetleri için başarılı ilişkilere devam etmek. |
| Bilim veTeknoloji YüksekKurulu Kararları | 2015/101  | Doktora derecesinde sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik yönünden arttırılma sına yönelik çalışmalar yapmak. |
| Bilim veTeknoloji YüksekKurulu Kararları | 2015/102  | Üniversitelerin Ar-Ge Stratejilerinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılması. |

## Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizinin çıktılarından yararlanılarak idarenin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 7’de gösterilmiştir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, amaç ve hedeflerin oluşturulması açısından önemli rol oynamaktadır.

Tablo 7: Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet Listesi

|  |  |
| --- | --- |
| Faaliyet Alanı | Ürün / Hizmetler |
| A- Eğitim-Öğretim | 1. Lisans Eğitimi
2. Lisansüstü Eğitim
3. Sertifika Eğitimleri
4. Uzaktan Eğitim
 |
| B- Bilimsel Araştırma | 1. Ulusal ve Uluslararası akademik destekli araştırma projeleri
2. Sanayi işbirliği destek projeleri
3. Bilimsel Yayınlar
 |
| C- Yönetişim ve İdari Hizmetler | 1. Mali Mevzuat Bilgilendirme ve Uygulama
2. İdari Mevzuat Bilgilendirme ve Uygulama
 |
| D-Sanayi / Toplumla İlişkiler Ve Uluslararası İlişkiler | 1. Eğitim (Sertifka Programları, Konferanslar, Seminerler)
2. Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri
 |

## Paydaş Analizi

Paydaşlar, Fakültemizin faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen veya gerçekleştirdikleri faaliyetlerle Fakültemizi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Bu konu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’nda, “Kamu idareleri katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlar” şeklinde belirtilmiştir.

Her stratejinin başarısı paydaşlarının beklentilerini belirlemesine, onların katılım, katkı ve desteğini almasına bağlıdır. Bu çerçevede Stratejik Plan hazırlanırken iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerinin alınması, sistematik şekilde analiz edilmesi ve mümkün olduğunca Plana yansıtılması amaçlanmıştır. Paydaşlar, Fakültemizin çıktıları olan denizcilik sektörü hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen kişi, grup ya da kuruluşlardan oluşmuştur. Paydaşlar, Fakültemizin çıktıları olan denizcilik sektörünün hizmetlerini etkileme ve hizmetlerinden etkilenme derecesine göre değerlendirilmiş, iç ve dış paydaşlar olarak iki gruba ayrılmıştır. İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması amacıyla görüş alma ve fikir geliştirmesi için belirli aralıklarla çalıştaylar düzenlenmektedir. Bu çalıştaylar; paydaşların Denizcilik Sektörü’ne bakışlarını, mevcut duruma ilişkin değerlendirmelerini belirlemeye yönelik olarak hazırlanmaktadır.

**Paydaşların Önceliklendirilmesi**

Yapılan çalışmalar sonucunda, paydaşların öncelikle iç ve dış paydaş olarak iki kısma ayrılması uygun görülmüş, daha sonra Denizcilik Fakültesinin amaçlarını gerçekleştirmesi odak noktası olarak belirlenerek, her bir paydaşın önem derecesi, etki derecesi ve önceliği Tablo 8’deki gibi belirlenmiştir. Tablo 9’da ise paydaş-ürün/hizmet matrisi verilmiştir. Tabloda Önem, Etki ve Öncelik Dereceleri: 1-En Düşük, 2-Düşük, 3-Orta, 4-Yüksek, 5-Çok Yüksek olarak belirlenmiştir.

Tablo 8: Paydaş Önceliklendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Paydaş Adı | İç Paydaş/Dış Paydaş | Önem Derecesi | Etki Derecesi | Önceliği |
| Akademik Personel | İç Paydaş | 5 | 5 | 5 |
| İdari Personel | İç Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Öğrenciler | İç Paydaş | 5 | 5 | 5 |
| Öğrenci Aileleri | İç Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Mezunlar | İç Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Üniversitede Bulunan Bölümler | İç Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Uluslararası Denizcilik Örgütü | Dış Paydaş | 5 | 5 | 5 |
| Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı | Dış Paydaş | 5 | 5 | 5 |
| Kalkınma Bakanlığı | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Milli Eğitim Bakanlığı | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Yüksek Öğretim Kurulu  | Dış Paydaş | 5 | 5 | 5 |
| TÜBİTAK-TÜBA | Dış Paydaş | 5 | 5 | 5 |
| Yurtiçi ve Yurtdışı üniversiteler | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Balıkesir Valiliği | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Balıkesir Büyükşehir Belediyesi | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Güney Marmara Kalkınma Ajansı | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Bandırma Kaymakamlığı | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Bandırma Belediyesi | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Erdek Mayın Filo Komutanlığı | Dış Paydaş | 1 | 1 | 1 |
| Sahil Güvenlik Komutanlığı | Dış Paydaş | 1 | 1 | 1 |
| Jandarma İlçe Komutanlığı | Dış Paydaş | 1 | 1 | 1 |
| Denizcilik liseleri | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Liman Başkanlıkları | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Sahil Hudutlar Müdürlüğü | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| İlçe Tarım Müdürlükleri | Dış Paydaş | 1 | 1 | 1 |
| Eti Maden İşletme Müdürlüğü | Dış Paydaş | 1 | 1 | 1 |
| Bandırma Deniz Ticaret Odası | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Bandırma Ticaret Odası | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Bandırma Ticaret Borsası | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Balıkçı Kooperatifleri | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Güney Marmara Kalkınma Ajansı | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Su Sporu Kulüpleri | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Doğa ve Çevre Koruma | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Klas Kuruluşları | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Türk Loydu | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| İşadamı Dernekleri | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Denizci Kadın Dernekleri | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Gemi Çalışanları | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Gemi Mühendisleri Odası | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Uzakyol Kaptanları Derneği | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| İMEAK Deniz Ticaret Odası | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Türkiye Liman İşletmecileri Derneği | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Çelebi Port | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Bagfaş | Dış Paydaş | 1 | 1 | 1 |
| Hicri Ercili | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| A.Rıza Kınay Denizcilik | Dış Paydaş  | 3 | 3 | 3 |
| İDO | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| BUDO | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Tramola | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Gestaş | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Deniz Acentaları | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Kocaman Balıkçılık | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Arkas | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Gemlik Yalı Port | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |
| Rüzgar Enerjisi İşletmeleri | Dış Paydaş | 1 | 1 | 1 |
| Gemi İnşacılar ve Tamirciler | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Su Ürünleri İşleme ve Dağıtım İşletmeleri | Dış Paydaş | 2 | 2 | 2 |
| Tersaneler | Dış Paydaş | 4 | 4 | 4 |
| Hava Kirlenmesi Araştırmaları ve Denetimi Türk Milli Komitesi | Dış Paydaş | 3 | 3 | 3 |

**Paydaşların Değerlendirilmesi**

Tablo 9: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Paydaşlar | Eğitim-Öğretim | Bilimsel Araştırma | Yönetişim ve İdari Hizmetler | Sanayi / Toplumla İlişkiler Ve Uluslararası İlişkiler |
| **Uzaktan Eğitim** | **Sertifika Eğitimleri** | **Lisans Eğitimi** | **Lisansüstü Eğitimi** | **Ulusal ve Uluslararası Akademik Destekli Araştırma Projeleri** | **Sanayi İşbirliği Destek Projeleri** | **Bilimsel Yayınlar** | **Mali Mevzuat Bil. veUyg.** | **İdari Mevzuat Bil. veUyg.** | **Eğitim (Sertifka Programları, Konferanslar, Seminerler)** | **Danışmanlık Hizmetleri** |
| Akademik Personel | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| İdari Personel | **√** | **√** |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** |  |
| Öğrenciler | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  | **√** |  |
| Öğrenci Aileleri | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  |  |  |  |  |  |
| Mezunlar |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  | **√** | **√** |
| Üniversitede Bulunan Bölümler | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Uluslararası Denizcilik Örgütü |  |  |  |  | **√** |  | **√** |  |  |  |  |
| Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Kalkınma Bakanlığı |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Milli Eğitim Bakanlığı |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Yüksek Öğretim Kurulu  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |  | **√** | **√** | **√** |  |  |
| TÜBİTAK-TÜBA |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Yurtiçi ve Yurtdışı Üniversiteler | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Balıkesir Valiliği |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Balıkesir Büyükşehir Belediyesi |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Bandırma Kaymakamlığı |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Bandırma Belediyesi |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Erdek Mayın Filo Komutanlığı |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Sahil Güvenlik Komutanlığı |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Jandarma İlçe Komutanlığı |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Denizcilik liseleri | **√** | **√** | **√** |  | **√** |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Liman Başkanlıkları |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Sahil Hudutlar Müdürlüğü |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| İlçe Tarım Müdürlükleri |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Eti Maden İşletme Müdürlüğü |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Bandırma Deniz Ticaret Odası |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Bandırma Ticaret Odası |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Bandırma Ticaret Borsası |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Balıkçı Kooperatifleri |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Güney Marmara Kalkınma Ajansı |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Su Sporu Kulüpleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **√** |  |
| Doğa ve Çevre Koruma |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **√** |  |
| Klas Kuruluşları |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Türk Loydu |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| İşadamı Dernekleri |  |  |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Denizci Kadın Dernekleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **√** | **√** |
| Gemi Çalışanları |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **√** | **√** |
| Gemi Mühendisleri Odası |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Uzakyol Kaptanları Derneği |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **√** | **√** |
| İMEAK Deniz Ticaret Odası Bandırma Şubesi |  |  |  |  |  | **√** |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Türkiye Liman İşletmecileri Derneği |  |  |  |  |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** |
| Çelebi Port | **√** |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Bagfaş |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Hicri Ercili |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| A.Rıza Kınay Denizcilik |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| İDO |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| BUDO |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Tramola |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Gestaş |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Deniz Acentaları |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **√** | **√** |
| Kocaman Balıkçılık |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Arkas |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Gemlik Yalı Port |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Rüzgar Enerjisi İşletmeleri |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Gemi İnşacılar ve Tamirciler |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Su Ürünleri İşleme ve Dağıtım İşletmeleri |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  | **√** | **√** |
| Tersaneler |  | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  | **√** | **√** |
| Hava Kirlenmesi Araştırmaları ve Denetimi Türk Milli Komitesi |  |  |  | **√** | **√** | **√** | **√** |  |  | **√** | **√** |

Paydaşların değerlendirilmesi kapsamında hazırlanan etki**/**önem matrisi Tablo 10’da verilmiştir.

Tablo 10: Paydaş Etki/Önem Matrisi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ETKİ** **DÜZEYİ****ÖNEM****DÜZEYİ** | **ZAYIF** | **GÜÇLÜ** |
| **DÜŞÜK** | **İZLE**Tablo 8: Paydaş Önceliklendirme Tablosu’nda Öncelik Puanı 1 olan paydaşlar. | **BİLGİLENDİR**Tablo 8: Paydaş Önceliklendirme Tablosu’nda Öncelik Puanı 2 olan paydaşlar. |
| **YÜKSEK** | **ÇIKARLARINI GÖZET****ÇALIŞMALARA DAHİL ET**Tablo 8: Paydaş Önceliklendirme Tablosu’nda Öncelik Puanı 3 olan paydaşlar. | **BİRLİKTE ÇALIŞ**Tablo 8: Paydaş Önceliklendirme Tablosu’nda Öncelik Puanı 4-5 olan paydaşlar. |

**PAYDAŞ ANKETLERİ**

**Dış Paydaş Anketlerinin Değerlendirilmesi**

Dış paydaş anketleri Stratejik Plan süreci içerisinde devam etmektedir.

**İç Paydaş Anketlerinin Değerlendirilmesi**

İç paydaş anketleri Stratejik Plan süreci içerisinde devam etmektedir.

**Paydaş Analiz Sonuçları**

İç ve dış paydaş anketleri Stratejik Plan süre ci içerisinde devam etmektedir.

## Kuruluş İçi Analiz

Tablo 11: Organizasyon Şeması



**İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi**

Tablo 12: Personel Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Personel Sınıfı | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Akademik Personel |  |  |  |  |  | 20 |
| 657 Sayılı Kanuna Tabi Personel |  |  |  |  |  | 5 |
| İşçi |  |  |  |  |  | 0 |
| Sözleşmeli Personel 4/B |  |  |  |  |  | 0 |
| Genel Toplam |  |  |  |  |  | **25** |

Tablo 13: Akademik Personel Sayısı

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unvan/Yıl | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| **Dolu** | **Boş** | **Dolu** | **Boş** | **Dolu** | **Boş** | **Dolu** | **Boş** | **Dolu** | **Boş** | **Dolu** | **Boş** |
| Prof. Dr. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| Doç. Dr. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 9 |  |
| Arş. Gör. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  |
| Öğr. Gör. (Ders Verecek) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |
| Öğr. Gör. (Zorunlu Ortak Ders) |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |
| Öğr. Gör. (Uygulamalı Birim) |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |
| Okutman |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |
| Uzman |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |
| Eğitim ve Öğretim Planlamacısı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |
| Çevirici |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **23** |  |

Tablo 14’de Fakültemizin son beş yılına ait idari personel sayılarının, ünvanların ve kadroların doluluk oranları dikkate alınarak gerçekleştirilen dağılımı sunulmuştur. Tablo 15’de ise, 2022 yılı itibariyle birim bazda akademik personel dağılımına dair veriler yer almaktadır.

Tablo 14: İdari Personel Sayısı

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hizmet Sınıfı | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|  | Dolu | Boş | Dolu | Boş | Dolu | Boş | Dolu | Boş | Dolu | Boş | Dolu | Boş |
| Genel İdare Hizmetleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| Sağlık Hizmetleri |  |  |  |  |  | 0 |
| Teknik Hizmetler |  |  |  |  |  | 1 |
| Eğitim-Öğretim Hizmetleri |  |  |  |  |  | 0 |
| Avukat Hizmetleri |  |  |  |  |  | 0 |
| Din Hizmetleri |  |  |  |  |  | 0 |
| Yardımcı Hizmetler |  |  |  |  |  | 0 |
| 4/B Sözleşmeli |  |  |  |  |  |  | 0 |  |
| İşçi |  |  |  |  |  |  | 0 |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **5** |  |

Tablo 15: Birim Bazda Akademik Peronel Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Birim/Unvan/Cinsiyet | Profesör | Doçent | Dr. Öğr. Üyesi | Arş. Gör. | Öğr. Gör. (Ders Verecek) | Öğr. Gör. (Zorunlu Ortak Ders) | Öğr. Gör. (Uyg. Birim) | Toplam |
| **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** | **K** | **E** | **T** |  |
| Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü | **0** | **1** | **1** | **1** | **0** | **1** | **0** | **4** | **4** | **1** | **3** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **10** |
| Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümü | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **1** | **0** | **3** | **3** | **0** | **3** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **7** |
| Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği Bölümü | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4** |
| Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |
| Genel Toplam | **0** | **1** | **1** | **1** | **3** | **4** | **0** | **9** | **9** | **1** | **9** | **10** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **23** |

**Eğitim ve Öğretim Analizi**

Fakültemizde birinci öğretim olarak 563 öğrenci, ikinci öğretim olarak 299 öğrenci kayıtlıdır. Yabancı uyruklu 69 öğrenci örgün öğretimde, 7 öğrenci ise ikinci öğretimde kayıtlıdır.

Birinci öğretim programlarımızda 119 kız öğrenci, 444 erkek öğrenci kayıtlı olup, ikinci öğretimde 62 kız öğrenci ve 237 erkek öğrenci kayıtlıdır. Birinci öğretimdeki öğrencilerimizin %21,1’sı kız, %78,9’u erkek öğrencidir. İkinci öğretimdeki öğrencilerimizin %20,7’si kız, %79,3’ü erkek öğrencidir.

Tablo 16: Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BİRİM ADI | I. ÖĞRETİM | II. ÖĞRETİM | TOPLAM | GENEL TOPLAM |
| **E** | **K** | **Toplam** | **E** | **K** | **Toplam** | **E** | **K** |
| Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü | 274 | 94 | 368 | 237 | 62 | 299 | 511 | 156 | 667 |
| Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği Bölümü | 37 | 4 | 41 |  |  |  | 37 | 4 | 41 |
| Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümü | 133 | 21 | 154 |  |  |  | 133 | 21 | 154 |
| Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | **444** | **119** | **563** | **237** | **62** | **299** | **681** | **181** | **862** |
|  |  |  |

Ayrıca Tablo 17’de, Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü’nde eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunan öğrencilerimizin cinsiyetleri ve eğitim düzeyleri bulunmaktadır.

Tablo 17: Yıllara Göre Öğrenci Analizi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |  |
| KIZ | ERKEK | **TOPLAM** | KIZ | ERKEK | **TOPLAM** | KIZ | ERKEK | **TOPLAM** | KIZ | ERKEK | **TOPLAM** | KIZ | ERKEK | **TOPLAM** | KIZ | ERKEK | **TOPLAM** |
| ÖN LİSANS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LİSANS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 181 | 681 | 862 |
| Y.LİSANS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DOKTORA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOPLAM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **181** | **681** | **862** |

Tablo 18: Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
| Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı |  |  |  |  |  | 76 |

Tablo 19: Yıllara Göre Dezavantajlı Öğrenci Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
| Dezavantajlı Öğrenci Sayısı |  |  |  |  |  |  |

Tablo 18’de yıllara göre yabancı uyruklu öğrenci sayıları yer alırken, Tablo 19’da ise Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinde bulunan dezavantajlı öğrenci sayılarının yıllara göre dağılımları yer almaktadır.

Tablo 20’de Fakültemizin son beş yılına ait öğrenci sayılarının, cinsiyet ve birimler dikkate alınarak dağılımına ait veriler sunulmuştur.

Tablo 20: Eğitim Birimi Bazında Öğrenci Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Birimler | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| K | E | **T** | K | E | **T** | K | E | **T** | K | E | **T** | K | E | **T** | K | E | **T** |
| Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 156 | 511 | 667 |
| Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği Bölümü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 37 | 41 |
| Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 21 | 133 | 154 |
| Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 |

**Kurum Kültürü Analizi**

Fakültemizin yeni kurulmuş olması, kurum kültürü açısından hem avantaj hem de dezavantaj olarak görülmektedir. Yeni kurulan bir Fakülte olarak, oluşturulacak verimli, üretken ve kaliteyi önceleyen kurum kültürünün sürdürülmesi ve benimsenmesinin daha kolay olacağı öngörüsüyle, Fakültemizin avantajlı durumda olduğu düşünülmektedir. Diğer taraftan, akademik ve idari personelin başka kurumlardan/kültürlerden bölümümüze katılmış olması, homojen bir kurum kültürünün geliştirilmesi ve benimsenmesinde bir dezavantaj olarak değerlendirilmektedir.

Bu bağlamda Fakültemizde kurum kültürüne ilişkin temel tespitlerin yapılması, geliştirilecek yeni yaklaşımların çerçevesinin belirlenmesi için Denizcilik Fakültesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından çalışmalar başlatılmıştır. İlk veriler ışığında, üretken, paylaşımcı, verimli ve temel değerlere bağlı bir kurum kültürü geliştirmeye yönelik çalışmalara başlanmıştır.

Fakültemiz personeli arasındaki iletişimi artırmak, çalışanlar arası etkileşimi iş verimine yansıtmak amacıyla çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler planlanarak uygulanmaktadır. Ayrıca kurum kültürünün tanımlanması için yararlanılan hususlar Tablo 21’de verilmiştir.

Yapılan öğrenci memnuniyet anketi sonucunda kurum kültürü öğrenci memnuniyeti üzerinde en etkili faktör olarak bulunmuştur. Bu bağlamda Fakülteye ait seremoni, tören, sembol, özel günler, mezunlar derneği vb. kurum kültürünü geliştirecek çalışmalar öğrenci memnuniyetinin iyileştirilmesi bakımından önemlidir.

Tablo 21: Kurum Kültürünün Tanımlanmasında Yararlanılan Hususlar

|  |
| --- |
| TEMEL DEĞERLER |
| Çevreye SaygıÇevrenin korunması, sürdürülebilirliği, iyileştirilmesi için öncü olmak. |
| ÇoğulculukFarklılıkları değer yaratma fırsatı olarak görüp, kültürlerarası yönetimi etkin kılmak. |
| YenilikçilikYeni düşüncelerin eğitim sürecine etkin bir şekilde yön vermesini desteklemek. |
| Sosyal SorumlulukÇalışmalarımızda toplumsal fayda sağlanmasına öncelik vermek. |

**FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ**

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü’nün bağlı olduğu Denizcilik Fakültesi bina ve tesislerine ilişkin detaylar Tablo 22, 23, 24’de konularına göre ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo 22: Denizcilik Fakültesi Yapı Alan Dağılımı

|  |  |
| --- | --- |
|  | DENİZCİLİK FAKÜLTESİ YAPI ALANLARI |
| SIRANO | **ALAN ADI** | **ADRESİ** | **ARAZİ ALANI (metrekare)** | **KAPALI ALAN (metrekare)** |
| 1 | **G 302 Derslik** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 112 |
| 2 | **G 305 Derslik** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 84 |
| 3 | **G 306 Derslik** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 84 |
| 4 | **G 307 Derslik** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 112 |
| 5 | **G 308 Derslik** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 112 |
| 6 | **G BLOK** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 930 |
| 7 | **F BLOK** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 840 |
| 8 | **AMFİ 3** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 160 |
| 9 | **AMFİ 4** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 160 |
| 10 | **ATÖLYE** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 170 |
| 11 | **LABORATUVAR** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 45 |
| 12 | **AMBAR** | BALIKESİR | BANDIRMA | MERKEZ YERLEŞKE |  | 45 |
| 13 | **EDİNCİK DENİZCİLİK UYGULAMA ALANI** | BALIKESİR | EDİNCİK | EDİNCİK DENİZCİLİK YERLEŞKESİ | 32.000 | 1020 |

|  |
| --- |
| Yerleşke ve üzerindeki tesis mülkiyetleri Üniversite’ye ait olduğu için Fakültemize ilişkin izleme ve kayıt yapılmamaktadır.Tablo 23: Yerleşke Mülkiyet Durumu |
| MÜLKİYET DURUMUNA GÖRE TAŞINMAZLARIN ALANI (m2) |
| YERLEŞKE ADI  | **ÜNİVERSİTE** | **MALİYE HAZİNESİ** |  | **TOPLAM (M²)** |
|  | - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| TOPLAM | - | - | - | - |

**TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ**

|  |
| --- |
| Her sektör için teknoloji ve bilişim altyapısı önemlidir. Eğitim-öğretim, araştırma, girişimcilik, toplumsal katkı gibi temel akademik faaliyetlere odaklanan yükseköğretim için de teknoloji ve bilişim altyapısı olmadan bilginin üretilmesi, sunulması ve sürdürülmesi beklenemez.Üniversitemiz teknoloji ve bilişim altyapısına önem vermekte, ürün ve hizmetlerini bu çerçevede sunmayı ve sürdürmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda ana internet çıkış bağlantısını sağlamak amacıyla ULAKBİM üzerinden 300 Mbps hızında hat tahsisi sağlanmış, gerekli konfigürasyonlar yapılmıştır. Ayrı binalarda bulunan birimlerimiz için fiber optik kablo çekilerek noktadan noktaya 10 GB'lik bağlantı sağlanmıştır. Ana sistem odamızda çalışan 1 adet Fortigate Firewall güvenlik duvarı, 1 adet Cisco ses geçiti, 3 adet Cisco Hyperflex Sunucusu, 2 Adet HP sunucusu, 1 adet Cisco Access Controller Cihazı, 30 TB boyutunda DellEMC Data Domain yedekleme cihazı, 1 Adet Kamera Kayıt Sunucusu, 2 adet Ortam Ölçer Cihazı, 2 adet klima, 1 adet Cisco ana omurga, 4 adet ara dağıtım switchi bulunmaktadır. Ayrıca felaket kurtarma merkezi bölümünde 1 Adet yedekleme Hyperflex sunucusu, 1 adet Fortigate Firewall, 1 adet Cisco Access Controller Cihazı, 1 Adet Ortam Ölçer, 1 Adet Dağıtım switchi bulunmaktadır. Kurumsal mail adresleri için Gmail'in akademik paketi kullanılmaktadır ve kurum Active Directory uygulamamızda entegrasyon sunucusu çalışmaktadır. Ayrıca Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız bünyesinde “uzaktan öğretim” için gerekli olan altyapının oluşturulması ve alımı ile ilgili olan bütün işlemlerin yapılması sağlanmaktadır. Bunun dışında üniversite bünyesinde kullanılmakta olan Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi gibi bütün sistemlerin alımları ve altyapı sağlanması Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından yapılmaktadır.Tablo 24: Bölümümüzde Kullanımda Olan Yazılımlar |
| Elektronik Belge Yönetim Sistemi | Elektronik Yazışma |
| Öğrenci Bilgi Sistemi | Öğrenci Bilgi Sistemi |
| Microsoft İşletim Sistemi ve Ofis Yazılımları | İşletim Sistemi/Ofis Yazılımları |
| LMS | Uzaktan Eğitim |
| E-posta Sunucusu | E-posta Hizmetleri |
| Kütüphane Bilgi Sistemi | Kütüphane Bilgi Sistemi |
| BAP Bilgi Sistemi | BAP Bilgi Sistemi |
| Telefon Santral Sistemi | Telefon Santral Sistemi |
| Rehber Bilgi Sistemi | Rehber Bilgi Sistemi |
| Akıllı Kart Otomasyonu | Akıllı Kart Otomasyonu |
| Web Yönetim Sistemi | Birim Web Sayfaları |
| Antivirüs Program | Antivirüs Programı |

Tablo 25: Mevcut Laboratuvar Cihaz Sayısı

|  |  |
| --- | --- |
| KONUM | MEVCUT CİHAZ |
| Denzicilik Laboratuvarı | Multimetre |
| Denzicilik Laboratuvarı | Sualtı dronu |
| Denzicilik Laboratuvarı | Sualtı kamerası ve ışıkları |
| Denzicilik Laboratuvarı | Mikroskop |
| Denzicilik Laboratuvarı | Buzdolabı |
| Denzicilik Laboratuvarı | Derin dondurucu |
| Denzicilik Laboratuvarı | Muhtelif balıkçılık malzemeleri |
| Denzicilik Laboratuvarı | Elektroşok cihazı |
| Denzicilik Laboratuvarı | CTD |
| Denizcilik Fakültesi | Köprüüstü Simülatörü |
| Denizcilik Fakültesi | ECDIS Simülaötürü |
| Denizcilik Fakültesi | GMDSS Simülatörü |
| Denizcilik Fakültesi | Yük Elleçleme Simülatörü |
| TOPLAM CİHAZ SAYISI | **13** |

Bölümümüzün kendine ait bir kütüphanesi bulunmadığı için veri bulunmamaktadır. Bölümümüz öğrencileri, Üniversitemiz Merkez Kütüphanemize ait basılı kitaplar, elektronik kitaplar, nadir eserler, süreli yayın, multi media ve tezlerden yararlanmaktadır.

Tablo 26: Kütüphane Kaynakları

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BİRİM ADI | Basılı Kitaplar | Elektronik Kitaplar | Nadir Eser | Süreli Yayın | Multi Media | Tez | TOPLAM |
| Denizcilik Fakültesi | 72.569 | 393.037 | 343 |  | 30.391 |  | 496.690 |

Tablo 27: Abone Olunan Veri Tabanları

|  |
| --- |
| ABONE OLUNAN VERİ TABANLARI  |
|  | Sosyal Bilimlerİşletme-EkonomiSağlık BilimleriMühendislikFen Bilimleri ve Temel BilimlerBeşeri BilimlerKimya (Chemspider)Açık Erişim Veri TabanlarıAçık DersAcar IndexAkademik Dizin - Akademik Türk Dergileri İndeksiAnkara Üniversitesi Açık ErişimAraştırmax - Bilimsel Yayın İndeksiASOS INDEX Academia Sosyal Bilimler İndeksiASSAM Uluslararası Hakemli DergiBaşbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü YayınlarıChemID - NLM (E-Sözlük)İslam Araştırmaları Merkezi (İSAM)Türk Eğitim İndeksiTürkiye Diyanet Vakfı İslam AnsiklopedisiTürkiye İstatistik KurumuTürkiye KaynakçasıUlakbim DergiparkUlakbim Türkçe VeritabanlarıZOTERO - Makale Yazma ve Referans Aracı |

Tablo 28: TÜBİTAK ULAKBİM (EKUAL) Kapsamında Ücretsiz Sağlanan Veri Tabanları

|  |
| --- |
| KULLANIMDA OLAN VERİ TABANLARI  |
|  | EKUAL Ulakbim Veri TabanlarıCABEBSCOhostEmerald Premier eJournalIEEEJSTOR Archive Journal ContentMendeleyNature Journals AllPalgrave Macmillan JournalsOVID-LWWProQuest Dissertations & ThesesScienceDirectScopusSpringer LinkTaylor & Francis OnlineWeb of Science |

Tablo 29: Kurumsal Arşiv ve Açık Erişim Sistemi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sıra No | Yüklenen Doküman Adedi (Doküman Türü) | Dokümanların Yayın Yılı Aralığı (Dokümanların sayısı) |
| 1 | Makale | 7219 |
| 2 | Kitap | 2180 |
| 3 | Bildiri-Kongre | 7941 |
| 4 | Ders Kitabı | 3 |
| 5 | Patent | 2 |
| 6 | Diğer | 10 |

**MALİ KAYNAK ANALİZİ**

Fakültemizin kendine ait bir bütçesi bulunmamaktadır. Mali kaynak yönetimi Üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

Tablo 30: Tahmini Kaynak Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynaklar | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Toplam Kaynak |
| Genel Bütçe |  |  |  |  |  |  |
| Özel Bütçe |  |  |  |  |  |  |
| Yerel Yönetimler |  |  |  |  |  |  |
| Sosyal Güvenlik Kurumları |  |  |  |  |  |  |
| Bütçe Dışı Fonlar |  |  |  |  |  |  |
| Döner Sermaye |  |  |  |  |  |  |
| Vakıf ve Dernekler |  |  |  |  |  |  |
| Dış Kaynak |  |  |  |  |  |  |
| Diğer (kaynak belirtilecek) |  |  |  |  |  |  |
| TOPLAM |  |  |  |  |  |  |

***Not: Üniversite bütçesinde yer alan ve kurumsal performansı yansıtmayan transfer harcamalarına bu tabloda yer verilmez.***

## Akademik Faaliyetler Analizi

Tablo 31: Akademik Faaliyetler Analizi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Temel Akademik Faaliyetler | Güçlü Yönler | Zayıf Yönler/Sorun Alanları | Ne Yapılmalı? |
| Eğitim | 1. Fakülte altı yıldır eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte ve son üç yıldır mezun vermektedir.2. Fakülte Anabilim dallarını ve kuruluşunu tamamlamıştır. 3. Fakülte ders planları, müfredatı ve bilgi paketi içerikleri tamamlanmıştır. 4. GMIM bölümü IMO akreditasyonu almıştır ve diğer bölümlerde akreditasyon süreçleri devam etmektedir.5. Yeterli akademik kadro oluşumu tamamlanmıştır.6. Uluslararasılaşma ve Erasmus+ üzerinden öğrenci/akademisyen değişim faaliyetleri sürdürülmektedir. 7. Eğitim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi sırasında sektör ile etkin işbirliği yapılmaktadır.8. Fakültenin Uzaktan Öğretim faaliyetlerine uyum sağlayabilme kapasitesi yüksektir.9. Fakültede ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi sayesinde sürekli iyileştirme olanakları bulunmaktadır.10. Fakültede isteğe bağlı İngilizce Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı imkanının bulunması. 11. Fakültede farklı disiplinlerden öğretim elemanlarının bulunması.12. Öğrencilerin Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği bölümümüzde 7+1 eğitim sistemine tabii olması.13. Öğrencilerin uygulamalı eğitim alanlarında eğitim görme imkanına sahip olması.14. Akademik personelin yurtdışı tecrübesinin bulunması.15. Akademik personelin ulusal/uluslararası proje deneyiminin olması. | 1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması.2. Öğretim elemanı başına düşen ders saati sayısının yüksek olması.3. İkinci Öğretimde ders yapılabilecek zaman aralığı kısıtı nedeniyle ders çakışmalarının yaşanması.4. İkinci Öğretim kontenjanlarının dolmama riskinin devam etmesi.5. Bölümlerin Sekreterlerinin olmaması.6. Dersliklerdeki bilgisayar ve projeksiyon cihazlarının sorun yaratması.7. Projeksiyon perdesi ve derslik tahtasının aynı anda kullanılamaması.8. Bazı dersliklerde ses sisteminin bulunmaması veya çalışmaması.9. Teknik desteğin yetersiz olması/bulunmaması.10. Fakülteye yerleşen öğrencilerin sıralamasının düşük olması.11. Eğitim-öğretimde kullanılacak fakülteye ait özel yazılımlar için bir bilgisayar laboratuvarının olmaması.12. Alanı Denizcilik İşletmeleri Yönetimi olan öğretim elemanı sayısının yetersiz olması.13. Zorunlu Staj Uygulaması sürecinin etkin yürütülmebilmesi için gerekli Staj Ofisinin olmaması.14. Deney setlerinin sayıca yetersiz olması15. Bazı bölümlerimizle ilgili kütüphane kaynak sayısının az olması.16. Açık eğitim alanlarının ve ekipmanlarının bakımlarının ciddi vakit gerektirmesi17. Alanı Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği olan öğretim elemanı sayısının yetersiz olması.18. Zorunlu Staj Uygulaması sürecinin etkin yürütülmebilmesi için gerekli Staj Ofisinin olmaması. | 1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının ve ders saati sayısının düşürülmesi.2. Eğitim alanlarının altyapısında iyileştirmelerin talep edilmesi.3. Fakülte tanıtım faaliyetlerinin iyileştirilmesi ve fakülteye olan öğrenci talebinin arttırılmaya çalışılması.4. Bölümler için Sekreter talebinin devam etmesi.5. Teknik personel talebinin devam etmesi.6. %30 veya %100 İngilizce bir programın açılması.7. Fakülteye özel bir bilgisayar laboratuvarının talep edilmesi.8. Deney seti talebi9. Bölümlerimizle ilgili basılı ve elektronik kaynak talebi.10. Mevcut ekipmanlara ve alanlara bakım yapabilecek yeterli personelin sağlanması11. Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği alanında lisans mezunu olup, yüksek ve/veya doktora öğrencisi olan Araştırma Görevlisi istihdam edilerek, ileriye yönelik hoca ihtiyacını karşılamak. 12. Staj ofisinin kurulması için talepte bulunulması. |
| Araştırma | 1. Araştırma potansiyeli yönünden genç ve dinamik bir ekibin varlığı.2. Yerel dinamiklerle yakın iletişim ve iş birliği içinde olunması.3. Fakülte öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının yüksek olması.4. Erişime açık denizcilik simülatörlerinin ve atölyesinin bulunması.5. Öğretim elemanlarının disiplinlerarası çalışmaya yatkın olması. | 1. Akademik ve idari personel sayısının azlığı.2. Disiplinlerarası araştırmaların az olması.3. Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Alanında üretilen akademik yayın sayısının yetersiz olması.4. Sektör paydaşlarını kapsayan uluslararası bilimsel toplantı düzenlenmemiş olması.5. Kurum dışı kaynakların (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB fonları gibi) iş birliğiyle yapılan proje sayısının az olması.6. Ticarileşmiş projelerin azlığı.7. Araştırmacılara yönelik olarak kampüsteki konaklama olanağı ve sosyal olanakların yetersizliği.8. Araştırma faaliyetlerinde kullanılacak yazılımların olmaması.9. Üniversitenin bir araştırma üniversitesi olmaması.10. Öğretim elemanlarının ders yükü fazlalığı nedeniyle araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramaması. | 1. Öğretim elemanlarının kurum dışı kaynaklara başvuru yapmaları konusunda teşvik edilmesi.2. Fakülteye ait uluslararası bilimsel toplantıların arttırılması.3. Denizcilik İşletmeleri Yönetimi alanındaki akademik çalışma sayısının arttırılması.4. Bazı bölümlerimizin Lisansüstü programlarının açılması için başvuru yapılmasının sağlanması.5. Yeni laboratuvarların kurulmasının sağlanması6. Öğretim elemanı desteği ve istihdamı yapılması |
| Toplumsal Katkı | 1. Fakültenin kent hayatının sosyal, ekonomik, kültürel, sektörel zenginliğine katkı potansiyelinin bulunması.2. Medya ile sürdürülen iyi ilişkiler.3. Mezunların sektörün istihdam açığını karşılaması.4. Öğretim Elemanlarının bölgenin sorunlarının tespiti ve çözümüne yönelik yürüttüğü çalışmaların bulunması.5. Mesleki kuruluşlarla işbirliğinin bulunması | 1. Denizcilik Liseleriyle iletişim yetersizliği.2. Sosyal sorumluluk faaliyetlerinin yetersiz olması. | 1. Liseler için tanıtım günleri düzenlenmesi.2. Üniversitede yapılan proje çıktılarıyla ve sonuçlarıyla toplumsal sorunlara çözüm arayan projelerle ilgili önceliklerin oluşturulması.3. Meslek kuruluşlarıyla var olan ilişkilerin geliştirilmesi. |
| Girişimcilik | 1. Mesleki kuruluşlarla iyi ilişkilerin bulunması.2. Girişimcilik konusunda lisans düzeyinde seçmeli derslerin olması.3. Öğrenci topluluklarının varlığı.4. Sektörel danışma kurulunun bulunması.5. Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi’nden (TTO) yararlanma imkanının bulunması. | 1. Sektörel danışmanlık hizmetlerinin istenilen seviyede olmaması.2. Kurum kültürünün olmaması.3. Sektörel proje üretiminin olmaması | 1. Sektörle iletişimin daha ileri boyutlara taşınması.2. Kalite yönetim sistemlerinin personel tarafından benimsenmesinin sağlanması.3. Öğretim elemanlarının kurum içi ve kurum dışı kaynaklara başvuru yapmaları konusunda teşvik edilmesi. |

## Yükseköğretim Sektörü Analizi

PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel) analizi ile ilgili yapılan çalışmalarımızdaki amaç; çevresel faktörlerin Denizcilik Fakültesi için ne gibi fırsatlar ve tehditler ortaya koyduğunu incelemektir. Tabloda; Denizcilik Fakültesi’nin faaliyet gösterdiği ortamdaki değişmeler, kalkınma planları ve programları, hükümet programları ile diğer kuruluşların hizmet ettiği hedef kitlenin beklentileri dikkate alınmıştır.

**Politik**

Genel çevre faktörlerinden biri olan politik çevredeki değişmelerden Fakültemizi doğrudan etkilenmektedir.

**Ekonomik**

Ekonomik çevre; toplumun gereksinimlerini karşılayacak mal ve hizmetlerin üretiminin ve tüketiminin yapıldığı, aynı zamanda mal, hizmet ve gelirlerin paylaşıldığı ortamdır. Devlet üniversitelerindeki bölümlerin bu manada bütçelerinin kamu kaynaklı olması ve bu bütçelerle faaliyet göstermesi ekonomik çevredeki değişimlerden etkilenmelerine neden olmaktadır.

**Sosyal**

Küreselleşmenin etkisiyle zamanımız sosyo-kültürel yönden bir geçiş dönemi olarak değerlendirilmektedir. Dünyadaki geleneksel değerler ve sosyo-kültürel yapı hızla değişmektedir. Bu değişimler aynı zamanda eğitim-öğretim sistemlerini de etkilemektedir.

**Teknolojik**

Günümüzde en hızlı değişen faktörlerden bir tanesi teknolojik çevre koşullarıdır. Teknolojik çevre, yeni bilgilerin yaratıldığı ve her ortamda uygulanarak ürün, hizmet ve süreçlerde gelişmelere yol açan faaliyetlerin oluşturduğu bir platformdur.

**Yasal**

Yasal etkenlerin hem iç hem dış boyutu bulunmaktadır. Kuruluşların kendi politikalarını gütme iradesi olsa da bu kuruluşların içinde oldukları ülkelerde bir dizi kanun iş çevresini etkilemektedir. İşte yasal tahliller, her iki hususun da hesaba katılmasıyla birlikte kanuni düzenlemeler ışığında şirket stratejilerinin belirlenmesine yönelik birer çabadır. Örneğin, IMO Yönetmelikleri, Uluslararası Denizcilik Sözleşmeleri ve Standartları, iş kanunları gibi hukuki düzenlemeler fakültenin stratejilerini etkilemektedir.

**Çevresel**

Bu etkenler, doğal çevrenin etkilediği ya da doğal çevre tarafından belirlenen hususları içermektedir. Denizcilik sektörü için çevresel faktörler büyük öneme sahiptir. İklim, hava koşulları, coğrafi konum, küresel iklim değişikliği, çevreye verilen zararlar gibi unsurlar, tamamı olmasa da çevresel tahlilin önemli parçalarıdır.

Yapılan analizler sonucunda politik olarak Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi ile AB müktesebatına uyum süreci fakülte stratejik hedeflerini olumlu ve olumsuz yönde etkileme potansiyeline sahiptir. Bu bağlamda, fakültenin uluslararasılaşma hedefleri bu süreçlerden olumlu etkilenirken, beyin göçü ve entegrasyonun sağlanamaması negatif etkilere sahiptir. Bu yüzden, fakülte eğitim standartlarının uluslararası normlara çıkarılması ve entegrasyon süreçlerinin iyileştirilmesi stratejik hedeflere ulaşmak için yapılması gerekenler olarak sıralanabilir.

Sektörel eğilimlerin fırsatlar ve tehditler bağlamında analizi sonucunda elde edilen bilgiler ışığında, başarı bölgesinin deniz turizmi ve yöneylem alanları olarak belirlendiği ve bunun sonucu olarak, nitelikli bilimsel araştırma ve yayınların artırılması konusuna yönelik olarak çeşitli stratejilerin geliştirilmesi gerekliliği ortaya çıkmıştır.

Tablo 32: Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Etkenler | Tespitler(Etkenler/Sorunlar) | Fakülteye Etkisi | Ne Yapılmalı? |
| **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| Politik | • Yükseköğretimde kalite güvence sistemi oluşturulması çalışmaları• Türkiye’nin AB müktesebatına uyum sürecinde değişen yasal düzenlemeler• Bölgesel belirsizlikler. | • Fakültenin AB ile entegrasyon sürecine uyum sağlaması• Uluslararası üniversiteler ile iş birliğinin artması ve standartlaşma• Türkiye’nin sahip olduğu çekim gücü  | • Artan entegrasyon ile öğrencilerin yurtdışı üniversitelere yönelmesi ve beyin göçü.• Fakültenin ulusal ve uluslararası entegrasyon süreçlerine uyum sağlayamaması | • Eğitim standartlarının uluslararası normlara çıkarılması, personelin nicelik ve niteliğinin arttırılması.• Ulusal ve uluslararası entegrasyon süreçlerinin takip edilip iyileştirmeler yapılması |
| Ekonomik | • Uluslararası ekonomik sistemin içinde bulunduğu belirsizlikler• Yaşam maliyetlerinin giderek artması• Bölgemizde konut arzının talebi karşılayamaması | • Ülkenin ve Üniversitemizin bulunduğu konum itibari ile sanayi ve üretim merkezlerine yakın olması.• Bölgede liman ve lojistik faaliyetlerin bulunması• Fakültenin yoğun yerleşim bölgelerine yakın olması | • Dünyada yaşanan ekonomik krizin eğitime ayrılan fonları azaltma i̇htimali• Yaşam maliyetleri ve konut krizine bağlı olarak bölümü tercih eden öğrenci sayısının azalması | • Öğrencilerin girişimcilik potansiyelinin arttırılmasına yönelik farklı türde eğitimlerin sağlanması.• Sektörel işbirliğinin arttırılması• Kendi kaynaklarını vebütçesini üreten sürdürülebilirüniversitelere geçiş sürecinin hızlandırılması. |
| Sosyo-kültürel | • Nüfus artışı• İç ve dış göç hareketlerinin artması• Üniversite-toplum iş birliğinin düşük seviyede olması• Sosyal ve kültürel etkinliklerin kısıtlı olması | • Sosyal ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesine öncülük edilmesi• Etkin öğrenci topluluklarının desteklenmesi• Yabancı öğrenciler üzerinden bölgedeki kültürel çeşitliliği arttırma potansiyeli | • İşsizlik sorununun aday öğrencileri, velileri, çıktı odaklı davranmaya zorlayarak öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tercih yapmasına engel olması.• Sosyal ve kültürel etkinliklerin kısıtlı olması | • Sosyal ve kültürel faaliyetlerin arttırılması• Öğrenci topluluklarının etkinliğinin arttırılması• Aday öğrencilerin doğrubir rehberlik programıylayeteneklerine uygun bölümlere yönlendirilmesi.• Farklı kültür ve coğrafyadan gelen öğrencilerin eğitim, araştırma ve sosyal alanlarda ortak faaliyetlerin artırılması. |
| Teknolojik | • Uzaktan eğitim altyapısı• Gelişen iletişim teknolojisi• Ar-Ge merkezlerinin yetersizliği• Teknoloji geliştirmebölgesi (TGB)çalışmalarının başlaması. | • İletişim olanaklarının son dönemde hızla gelişmesi bilgiye ulaşımın giderek kolaylaşması• Artan teknolojik gelişmeler i̇le beraber üniversitelerin alternatif kanalları (opencourse,uzaktan eğitim ve açık öğretim sistemi) kullanarak fiziki mekandan bağımsız öğrencilere ulaşabilmesi• Üniversite bünyesinde TTO bulunması | • Araştırma merkezleri için altyapının çok maliyetli olması• Akademik çalışmalar ve araştırmalar için gerekli olan donanım ve yazılımın sağlanamaması | • Yeni bilgi teknolojilerinin kullanımı özendirilmeli• Araştırma merkezlerinin donanımları arttırılmalı• Akademik ve idari işlerin etkin şekilde yürütülmesini sağlayacakteknoloji yatırımlarınınartırılması ve yerel aktörlerden ve Sanayi veTeknoloji Bakanlığı’ndan proje bazlı destek alınması. |
| Yasal | • Fakülte faaliyetlerini etkileyen mevzuatın çeşitliliği ve karmaşıklığı | • Etkin kurumsal yapıyı sağlayabilecek stratejik plan• Performans yönetimi uygulamaları, i̇ç kontrol sistemlerinin kurulması ve hizmet sunum standartlarının oluşturulması. | • Tüm üniversitelerin aynı kanun çerçevesinde değerlendirilerek farklılaşmanınönlenmesi. • Artan genç nüfusla orantılı olarak sınava giren öğrenci sayısının artması ve buna paralel olarak üniversitelerde kontenjanların gerekli altyapı olmadan arttırılması• Fakülte faaliyetlerini etkileyen yasal şartlara uyum sağlanamaması | • Fakülte faaliyetlerini etkileyen yasal şartların takip edilip etkin olarak uygulanması |
| Çevresel | • İklim değişikliği• Deniz kirliliği• Denizcilik kaynaklı çevre sorunları• Denizcilik sektörünü etkileyen çevresel düzenlemelere uyum zorunluluğu• ISO 14001 ÇevreYönetim Standardı gereğiçevreye olan duyarlılığınartması.• Üniversitenin ekolojikve kültürel zenginliğehaiz bir bölgede yer alması | • Çevresel önlemleri ön plana çıkararak üniversitelerin yeşil kampüs alanları oluşturmaları.• Denizcilik ve çevre konusunda bilimsel çalışma ve projelerin arttırılması• Fakültenin yerel yönetimlerle olan işbirliği | • Üniversitemiz bölgesinin yoğun sanayi kuruluşlarına sahip olması.• Denizcilik sektörünü ve çevreyi ilgilendiren yasal düzenlemelerin çok sık değişmesi | • Çevre bilincini arttıracak sosyal sorumluluk projeleri eğitimleri verilmeli, yasal düzenlemeler yapılmalı• Denizcilik ve çevre konusunda işbirliklerinin geliştirilmesi, sektörü etkileyen çevresel düzenlemelerin takibi ve eğitimlerin yürütülmesi• Sosyal sorumluluk projelerinin geliştirilmesi |

## Sektörel Yapı Analizi

Sektörel yapı analizi, rakipler, paydaşlar, tedarikçiler ve düzenleyici/denetleyici kuruluşların oluşturduğu yapısal güçlerin, Bölüm stratejilerinin geliştirilmesi bakımından değerlendirilmesini kapsamaktadır.

Tablo 33: Sektörel Yapı Analizi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sektörel Güçler | Tespitler(Etkenler/Sorunlar) | Bölüme Etkisi | Ne Yapılmalı? |
| **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| Rakipler | • İngilizce eğitim veren rakip fakülteler• Büyük şehirlerde yer alan rakip fakülteler• Kuruluş bakımından daha eski olan rakip fakülteler• Norm kadro kısıtı olmayan rakipler | • Fakültemizin denizcilik sektöründeki niş alanlara yönelme fırsatları• Fakültenin dinamik ve çevik yapısı• Fakültenin %100 İngilizce programlar açma planı• Öğrencilerin büyük kısmının yakındaki büyük şehirlerden gelmesi | • Yakın coğrafyada öğrenciler için tercih edilebilecek fakülte sayısının fazla olması.• Rakiplerin sektör ile olan güçlü bağlantıları• Özel üniversitelerin fiyat politikaları | • Fakültemizi rakiplerden ayıracak stratejiler uygulanmalı• Rakipler ile rekabet edebilecek teknolojik ve beşeri kaynaklar oluşturulmalı. |
| Paydaşlar | • Danışma kurulunun olması• Paydaşlar ile iletişim ve ortak çalışma eksikliği | • Danışma kurulundan etkin faydalanılması• Paydaşlar ile kurulabilecek işbirliği fırsatları | • Paydaşların kurumla işbirliği anlamında yeterli bilgiye sahip olmaması.• Paydaşlar ile iletişim sorunları | • Paydaşlarla etkin iletişim kurarak gerekli iş birliğini oluşturabilecek protokoller yapmak |
| Tedarikçiler | • Fakültenin doğrudan tedarikçisinin az olması/bulunmaması | • Tedarikçilerin çoğunluğunun coğrafi olarak fakültemize yakın alanlarda olması. | • Temin ve tedarik sürecindeki karmaşık ve uzun süreli bürokrasi  | • Mal ve hizmet alımı mevzuatına hakim idari personel temini |
| Düzenleyici /Denetleyici Kuruluşlar | • Denetleyici ve düzenleyici kurumların sayısının fazla olması.• Uluslararası sözleşmelerin ulusal mevzuata entegrasyonundaki sorunları. | • Düzenleme ve denetleme hizmetlerinin, idari işleyişi daha iyi hale gelecek şekilde planlaması. | • Denetleyici ve düzenleyici kurumların sayısının fazla olması. | • Düzenleyici denetleyici kurumlarla daha iyi iletişim kurularak eksik görülen yerlerde eğitim vb. yardımlar alınmalı. |

##

## GZFT Analizi

GZFT analizi, iç çevre faktörlerini dikkate alarak Fakültenin güçlü ve zayıf yönlerini belirlerken, dış çevre faktörlerini dikkate alarak da Fakültemizi bekleyen fırsatları ve tehditleri içermektedir.

Tablo 34: GZFT Analizi

|  |  |
| --- | --- |
| **İç Çevre** | **Dış Çevre** |
| **Güçlü yönler** | **Zayıf yönler** | **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| * + Fakülte altı yıldır eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte ve son üç yıldır mezun vermektedir.
	+ Fakülte Anabilim dallarını ve kuruluşunu tamamlamıştır.
	+ Fakülte ders planları, müfredatı ve bilgi paketi içerikleri tamamlanmıştır.
	+ GMIM bölümü IMO akreditasyonu almıştır ve diğer bölümlerde akreditasyon süreçleri devam etmektedir.
	+ Yeterli akademik kadro oluşumu tamamlanmıştır.
	+ Uluslararasılaşma ve Erasmus+ üzerinden öğrenci/akademisyen değişim faaliyetleri sürdürülmektedir.
	+ Eğitim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi sırasında sektör ile etkin işbirliği yapılmaktadır.
	+ Fakültenin Uzaktan Öğretim faaliyetlerine uyum sağlayabilme kapasitesi yüksektir.
	+ Fakültede ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi sayesinde sürekli iyileştirme olanakları bulunmaktadır.
	+ Fakültede isteğe bağlı İngilizce Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı imkanının bulunması.
	+ Fakültede farklı disiplinlerden öğretim elemanlarının bulunması.
	+ Öğrencilerin Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği bölümümüzde 7+1 eğitim sistemine tabii olması.
	+ Öğrencilerin uygulamalı eğitim alanlarında eğitim görme imkanına sahip olması.
	+ Akademik personelin yurtdışı tecrübesinin bulunması.
	+ Akademik personelin ulusal/uluslararası proje deneyiminin olması.
* Araştırma potansiyeli yönünden genç ve dinamik bir ekibin varlığı.
* Yerel dinamiklerle yakın iletişim ve iş birliği içinde olunması.
* Fakülte öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının yüksek olması.
* Erişime açık denizcilik simülatörlerinin ve atölyesinin bulunması.
* Öğretim elemanlarının disiplinlerarası çalışmaya yatkın olması.
* Fakültenin kent hayatının sosyal, ekonomik, kültürel, sektörel zenginliğine katkı potansiyelinin bulunması.
* Medya ile sürdürülen iyi ilişkiler.
* Mezunların sektörün istihdam açığını karşılaması.
* Öğretim Elemanlarının bölgenin sorunlarının tespiti ve çözümüne yönelik yürüttüğü çalışmaların bulunması.
* Mesleki kuruluşlarla işbirliğinin bulunması
* Mesleki kuruluşlarla iyi ilişkilerin bulunması.
* Girişimcilik konusunda lisans düzeyinde seçmeli derslerin olması.
* Öğrenci topluluklarının varlığı.
* Sektörel danışma kurulunun bulunması.
* 5. Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi’nden (TTO) yararlanma imkanının bulunması.
 | * Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması.
* Öğretim elemanı başına düşen ders saati sayısının yüksek olması.
* İkinci Öğretimde ders yapılabilecek zaman aralığı kısıtı nedeniyle ders çakışmalarının yaşanması.
* İkinci Öğretim kontenjanlarının dolmama riskinin devam etmesi.
* Bölümlerin Sekreterlerinin olmaması.
* Dersliklerdeki bilgisayar ve projeksiyon cihazlarının sorun yaratması.
* Projeksiyon perdesi ve derslik tahtasının aynı anda kullanılamaması.
* Bazı dersliklerde ses sisteminin bulunmaması veya çalışmaması.
* Teknik desteğin yetersiz olması/bulunmaması.
* Fakülteye yerleşen öğrencilerin sıralamasının düşük olması.
* Eğitim-öğretimde kullanılacak fakülteye ait özel yazılımlar için bir bilgisayar laboratuvarının olmaması.
* Alanı Denizcilik İşletmeleri Yönetimi olan öğretim elemanı sayısının yetersiz olması.
* Zorunlu Staj Uygulaması sürecinin etkin yürütülmebilmesi için gerekli Staj Ofisinin olmaması.
* Deney setlerinin sayıca yetersiz olması
* Bazı bölümlerimizle ilgili kütüphane kaynak sayısının az olması.
* Açık eğitim alanlarının ve ekipmanlarının bakımlarının ciddi vakit gerektirmesi
* Alanı Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği olan öğretim elemanı sayısının yetersiz olması.
* Zorunlu Staj Uygulaması sürecinin etkin yürütülmebilmesi için gerekli Staj Ofisinin olmaması.
* Akademik ve idari personel sayısının azlığı.
* Disiplinlerarası araştırmaların az olması.
* Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Alanında üretilen akademik yayın sayısının yetersiz olması.
* Sektör paydaşlarını kapsayan uluslararası bilimsel toplantı düzenlenmemiş olması.
* Kurum dışı kaynakların (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB fonları gibi) iş birliğiyle yapılan proje sayısının az olması.
* Ticarileşmiş projelerin azlığı.
* Araştırmacılara yönelik olarak kampüsteki konaklama olanağı ve sosyal olanakların yetersizliği.
* Araştırma faaliyetlerinde kullanılacak yazılımların olmaması.
* Üniversitenin bir araştırma üniversitesi olmaması.
* Öğretim elemanlarının ders yükü fazlalığı nedeniyle araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramaması.
* Denizcilik Liseleriyle iletişim yetersizliği.
* Sosyal sorumluluk faaliyetlerinin yetersiz olması.
* Sektörel danışmanlık hizmetlerinin istenilen seviyede olmaması.
* Kurum kültürünün olmaması.
* 3. Sektörel proje üretiminin olmaması
 | * Güçlü bir denizcilik sektörünün varlığı
* Denizcilik sektörüne bölgede yapılan yatırımların artması
* Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından denizcilik tesislerinin planlanması
* Denizcilik sektörünün genişleme potansiyelinin bulunması
* Sektörel işbirliği olanaklarının varlığı
* Uluslararası alana yönelik işbirliği fırsatlarının bulunması
* Yükseköğretim programlarının açılacak olması
* Balıkçılık potansiyelinin gelişme olanakları
* Deniz turizmine pozitif yönelimin varlığı
* Gemi takip sistemi ve uydular aracılığı ile deniz kirliliğinin izlenebilmesi
* Sosyal ve kültürel faaliyetlerin geliştirilmesine öncülük edilmesi
* Etkin öğrenci topluluklarının desteklenmesi
* Yabancı öğrenciler üzerinden bölgedeki kültürel çeşitliliği arttırma potansiyeli
* Fakültemizin denizcilik sektöründeki niş alanlara yönelme fırsatları
* Fakültenin dinamik ve çevik yapısı
* Fakültemizin %100 İngilizce programlar açma planı
* Bölüm öğrencilerinin büyük kısmının yakındaki büyük şehirlerden gelmesi
* Danışma kurulundan etkin faydalanılması
* Paydaşlar ile kurulabilecek işbirliği fırsatları
 | * Büyük üniversitelerin devam eden negatif algılarının bulunması
* Akreditasyon için gerekli bütçenin temin edilememesi
* Yakın coğrafyada öğrenciler için tercih edilebilecek bölüm sayısının fazla olması.
* Rakiplerin sektör ile olan güçlü bağlantıları
* Özel üniversitelerin fiyat politikaları
* Paydaşların kurumla işbirliği anlamında yeterli bilgiye sahip olmaması.
* Temin ve tedarik sürecindeki karmaşık ve uzun süreli bürokrasi
 |

GZFT analizinin yalnızca güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditlerin tespiti olarak algılanmaması gerekir. GZFT analizinin esas amacı, güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler arasındaki ilişkileri analiz ederek strateji geliştirme sürecine yön vermektir. Bu kapsamda GZFT analizi sonuçlarıyla stratejiler arasındaki ilişkiyi gösteren örneğe Tablo 35’de yer verilmiştir.

Tablo 35: GZFT Stratejileri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Fırsatlar | Tehditler |
| Güçlü yönler | Deniz kıyısına kurulu bir sanayi şehri olan Bandırma’da yer alan bir fakülte olarak bölgedeki denizcilik sektörünün ilgi odağı haline getirilmesi ve bu sayede stabil ve sürdürülebilir bir büyüme potansiyeline sahip olabilmesi için sektörel işbirliğine dayalı bir fakülte olmak. | Rakiplerine göre yeni kurulmuş olmasına rağmen sektörde yer edinmenin zorluğunun bilincine sahip dinamik araştırmacı kadrosuyla sektörün ihtiyaçlarını gözeterek farklılaşma stratejilerini bu alanlara yönelik tasarlamak. |
| Zayıf yönler | İlçe durumunda olan Bandırma’nın ve yeni kurulmuş olan üniversitenin fiziki ve teknik altyapısının fakültemize sağlayabileceği imkanların kısıtlılığına rağmen bölgede artmakta olan denizcilik yatırımlarının fakültemizle bütünleşik halde ve sürdürülebilir nitelikte olmasını sağlamak. | Fiziki, teknik ve akademik altyapının henüz yetersiz düzeyde olmasına ve büyük üniversitelerin sektörde sahip oldukları ağırlığı kırabilmenin zorluğuna rağmen dinamik bir şekilde sürdürülebilir gelişime açık olmak. |

**Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

Tablo 36: Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DURUM ANALİZİ | TESPİTLER/SORUN ALANLARI | İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI |
| Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | Üniversite Stratejik Planı’nın fakülte stratejik planından sonra hazırlanması. | Denizcilik Fakültesi’nin Stratejik hedeflerine ulaşmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. |
| Mevzuat Analizi | Fakülte faaliyetlerini etkileyen mevzuat çok çeşitli ve karmaşıktır.  | Fakülte faaliyetlerini etkileyen mevzuata uyum çalışmaları düzenli olarak yürütülmektedir.  |
| Üst Politika Belgelerinin Analizi | Fakültemizin amaç ve hedefleri belirlenirken 11. Kalkınma Planı ve Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu Kararları dikkate alınmıştır. | Fakülte faaliyetlerinin 11. Kalkınma Planı ve Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu Kararları ile uyumlu hale getirilmesine çalışılacaktır. |
| Paydaş Analizi | Paydaşlarla yeterli düzeyde iletişim eksikliği. | Paydaşlarla daha etkin çalışma ortamının oluşturulması |
| İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi | Yetersiz sayıda akademik ve idari personel. | Norm kadroya uygun nicelik ve nitelikteki personelin istihdam edilmesi.Bölümlerimizde Sekreter ihtiyacı bulunmaktadır. |
| Kurum Kültürü Analizi | Akademik ve idari personelin başka kurumlardan/kültürlerden fakültemize katılmış olması, homojen bir kurum kültürünün geliştirilmesi ve benimsenmesinde bir dezavantaj olarak değerlendirilmektedir.Sektörde yaygın olan okulculuk anlayışının mezunlar derneği aracılığı ile henüz sistematik hale gelmemiş olması. | Fakültemizde kurum kültürüne ilişkin temel tespitlerin yapılması, geliştirilecek yeni yaklaşımların çerçevesinin belirlenmesi için Denizcilik Fakültesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından çalışmalar başlatılmıştır. İlk veriler ışığında, çalışan ve öğrenci memnuniyetini arttırarak, üretken, paylaşımcı, verimli ve temel değerlere bağlı bir kurum kültürü geliştirmeye yönelik çalışmalara başlanmıştır. |
| Fiziki Kaynak Analizi | Akademik ve idari personel için yeterli ofislerle öğrenci sınıfları için derslik ve laboratuvarlar ile personel ihtiyaçlarına yönelik alanların eksikliği. | Ofis, derslik, çalışma ve sosyal alanlarının yapılması. |
| Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi | Fakülte personelinin çalışma alanları ile ilgili gerekli yazılımların bulunmaması. | Bilgisayar laboratuvarı ve gerekli yazılım ihtiyaçlarının giderilmesi. |
| Mali Kaynak Analizi | - | - |
| Akademik Faaliyetler Analizi | Yeterli sayıda akademik personelin olmaması, üniversite-sanayi işbirliği projelerinin istenen düzeyde olmaması. | Yeterli sayıda akademik ve idari personelin üniversiteye kazandırılması, fiziki altyapının iyileştirilmesi. |
| Yükseköğretim Sektörü Analizi | Öğrenci Kontenjanlarının yüksek olması. | Personel ve fiziki altyapının güçlendirilerek yüksek kontenjanların ihtiyaçlarına cevap verilmesi. |

#  GELECEĞE BAKIŞ

## Misyon

## Denizcilik Fakültesi, evrensel değerlerle donanmış, bilimsel düşünceye sahip meslek insanları yetiştirip, bilime katkı sağlayacak araştırmalar yaparak topluma öncülük etmeyi misyon olarak benimsemektedir.

##  Vizyon

Denizcilik Fakültesi’nin vizyonu eğitim, araştırma ve toplumsal gelişim alanlarında kaliteli katkı sağlayarak ulusal ve uluslararası düzeyde öncü fakülteler arasında yer almaktır.

## Temel Değerler

**Çevreye Saygı**

Çevrenin korunması, sürdürülebilirliği, iyileştirilmesi için öncü olmak.

**Çoğulculuk**

Farklılıkları değer yaratma fırsatı olarak görüp, kültürlerarası yönetimi etkin kılmak.

**Yenilikçilik**

Yeni düşüncelerin eğitim sürecine etkin bir şekilde yön vermesini desteklemek.

**Sosyal Sorumluluk**

Çalışmalarımızda toplumsal fayda sağlanmasına öncelik vermek

## Fakülte Politikaları

**Fakülte Kalite Politikası**

* Fakültemizde görev yapan akademik ve idari personelin temel değerlerimiz başta olmak üzere vizyon, misyon ve temel değerlerimizi anlamaları; bunlarla uyumlu olarak tüm görev ve sorumluluklarını sürdürmelerini sağlamak,
* Bütün paydaşlarımızla (akademik ve idari personel, öğrenciler, veliler, mezunlar, iş dünyası, sivil toplum kuruluşları, Bandırma halkı vb.) uyumlu, onların beklentilerini karşılayan ve memnuniyetlerini ön plana alarak çalışmalarımızı sürdürürken, bu memnuniyet ve sadakati arttırmaya yönelik düzenli ölçümler yapmak ve çözümler üretmek,
* Fakültemiz kalite yönetim sisteminin TS EN ISO9001:2015 KYS standardının gereklerini yerine getirecek şekilde dökümante edilmesini, belgelendirilmesini ve sistemin sürekli iyileşmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
* Yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerin Denizcilik Fakülteleri ve bölümleri ile rekabet edebilmek amacıyla, ilgili paydaş grupların da katılımını sağlayarak, sürekli iyileştirme felsefesi çerçevesinde tüm süreçlerimizin etkinliğini arttırmak,
* Bilimin ve teknolojinin desteği ile eğitim, öğretim, ar-ge süreçlerimizi geliştirmek,
* Bütün paydaşlarımızla (akademik ve idari personel, öğrenciler, veliler, mezunlar, iş dünyası, sivil toplum kuruluşları, Bandırma halkı vb.) etkin biçimde ortak çalışmalar sürdürebilecek fiziksel alt yapıyı oluşturmak,
* Akademik ve idari personelimizin yetkinliklerini arttırmak, yaratıcı ve yenilikçi taraflarını geliştirmek amacıyla düzenli eğitim faaliyetleri düzenlemek,
* Kurum aidiyeti gelişmiş iç paydaş ve sadakati gelişmiş dış paydaşı hedefleyen ilişki yönetimini esas alarak, kalite odaklı etkin ve yetkin bir yönetim anlayışını benimsemek,
* İçinde bulunacağımız çeşitli projeler ve etkinlikler aracılığıyla Fakültemizin çevresi ile ilişkilerini güçlendirmek ve toplumsal sosyal sorumluluklarını yerine getirmek,
* Üniversitemizin, Fakültemizin vizyon ve misyon, etik değerleri, stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmak,
* Etik değerlere bağlı, çağdaş bilimin ışığında faaliyetlerimizi sürdürmek kalite politikamızdır.

**Eğitim-Öğretim Politikası**

Fakültemiz, öğrenci merkezli eğitim anlayışına dayalı, öğrencilerin tercihleri doğrultusunda kendilerini geliştirmelerine ve uzmanlaşmalarına imkan veren, bütünleyici eğitim felsefesini esas almaktadır. Dersler ve ders dışı aktivitelerle öğrenci katılımını ve başarısını destekleyerek, entelektüel, profesyonel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunan, öğrenciyi merkeze alarak, kendi potansiyellerini tam anlamıyla ortaya çıkarabilmelerine imkan tanıyan bir ortam yaratılması, bu kapsamda öğrenciler ile öğretim elemanları arasında doğrudan etkileşime dayalı bir yaklaşımın benimsenmesi, dijital imkanlardan en yüksek derecede yararlanılması, eğitim politikamızın temelini oluşturmaktadır. Eğitim ve öğretime ait süreçler; Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetilir. Özgür ortamda bilgiye erişim imkânlarının eşit olduğu, yeni fırsatlar yaratan yerel, bölgesel ve ulusal sektör ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli, yenilikçi, aydın bireyler yetiştirmek; yüz yüze ve uzaktan öğretim olmak üzere uygun eğitim-öğretim ortamlarını hazırlamak.

**Araştırma-Geliştirme Politikası**

Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilginin üretilmesini sağlamak amacı ile kamu, sanayi ve yerel kuruluşlar olarak özetlenebilecek dış paydaşlarımız ile iç paydaşlarımız olan akademisyenlerimizi, yenilikçi ve girişimci uygulamalar geliştirecek oluşumlar meydana getirerek, ticari ve toplumsal katkı sağlayan uygulamalar gerçekleştirmek ve bu uygulamaların sürekliliğini sağlayarak bilgi altyapısı geliştirerek bölge ve ülkenin gelişimine katkı oluşturmak.

**Uluslararasılaşma Politikası**

Fakültemizin uluslararasılaşma konusundaki stratejik hedefi eğitim ve araştırmada uluslararası mükemmelliğe ulaşmaktır. Stratejik planda açıkça belirlenen uluslararasılaşma ile ilgili temel konular şunlardır: i) Eğitim ve araştırma faaliyetlerindeki uluslararası bileşenleri artırmak, ii) Öğrencilerin uluslararası deneyimlerini iyileştirmek, iii) Personelin uluslararası hareketliliğini artırmak, iv) Uluslararası üniversiteler, araştırma merkezleri ve araştırma ağları ile kurumsal işbirliklerinin sayısını artırmak, v) Akademik ve idari prosedürlerin uluslararası uygulamalarla karşılaştırılabilirliğini sağlamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak, vi) Politika geliştirme ve işbirliğini desteklemek, vii) Ortak yüksek lisans programları yürütmek.

**Toplumsal Katkı Politikası**

İçinde bulunduğu toplumla karşılıklı etkileşiminde hem dönüşen hem de dönüştüren rolünün bilincinde olan, tüm faaliyetleri ile toplum hizmetini kilit bir değer, hedef ve amaç olarak benimseyen, topluma hizmet vermek amacıyla, çözüm odaklı ve katma değeri yüksek uygulamaları hayata geçirmeyi amaçlayan bir fakülte olmak.

**Çevre Politikası**

Çevre ile uyumlu eğitim ve araştırma faaliyetleri gerçekleştirmek ve çevreye duyarlı bireyler yetiştirerek, bölgemiz ve ülkemizde çevre kültürünün gelişmesine katkı sağlayarak çevresel farkındalığı artırmak.

**Teknoloji ve İnovasyon Politikası**

Teknolojinin getirdiği dönüşümleri anlamlandırabilmek ve teknolojik değişimi yönetebilmek için temel bilgilerin kazanılmasını sağlamak.

# FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

**A. Konum Tercihi**

Denizcilik Fakültesi, eğitim odaklı bir anlayışa sahip olup sektörel işbirliği üst düzey olan bir fakültedir. Güney Marmara bölgesinde Çanakkale, Balıkesir ve Bursa illerini kapsayan geniş bir hinterlandımız bulunmaktadır. Bölgede bulunan üniversitelerin denizcilikle ilgili birimleri henüz faal olmadığı için, Fakültemizin bu bölgedeki denizcilik eğitimi açığını ve sektörün ihtiyaçlarını karşılaması beklenmektedir. Konum tercihinde odak noktası eğitim olmakla birlikte Fakültemizin araştırma, girişim ve toplumsal katkı düzeylerinin her plan döneminde belli bir düzeyde artırılması hedeflenmektedir.

## Başarı Bölgesi Tercihi

Güney Marmara bölgesinde yer alan Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Denizcilik Fakültesi’nin Çanakkale, Balıkesir ve Bursa’yı da kapsayan geniş bir hinterlandı bulunmaktadır. Türkiye’nin 5. büyük limanına sahip olan Bandırma’da, karayolu ve demiryolu bağlantılı deniz taşımacılığı yoğunlaşmaktadır. Denizcilik Fakültesi, denizcilik eğitimi açığının ve sektörün ihtiyaçlarının karşılanması açısından büyük öneme sahiptir. Fakülte mezunları denizcilik sektörünün kamu ve özel sektördeki ilgili kuruluşların ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücünü yetiştirmeyi hedeflemektedir. Buna göre Fakültemizin eğitimleri, IMO (International Maritime Organization) kurallarına göre standart hale getirilmiş olup, GMIM bölümü IMO’ya akredite olmuştur ve DUIM bölümümüzün akreditasyon süreci devam etmektedir. Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümümüzün de uluslararası akreditasyon çalışmaları sürdürülmektedir. Bölümlerin ve laboratuvarların akreditasyonlarının tamamlanmasını takiben, yapılacak eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yanısıra yetiştirilecek mezunlar ile bölgeye ve ülkeye katma değer sağlanacaktır.

Bu bağlamda, Denizcilik İşletmeleri Yönetimi bölümünde; Su Kaynakları Yönetimi, Liman ve Gemi Yönetimi, Denizcilik Ekonomisi ve Politikaları Anabilim dallarında, deniz turizmi ve yöneylem alanlarını başarı bölgesi tercihi olarak belirlenmiştir.

Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği ve Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği bölümlerimiz, yenilikçi bir anlayışla, farklılaşmayı esas alarak ve kendisine sektörde bir alan oluşturmayı hedefleyerek kurulmuş olup gemi inşaatı ve gemi makineleri mühendisliği alanında çevreye duyarlı, yüksek verimliliğe sahip, yenilikçi ve alternatif enerji sistemlerine entegre, otonomi yolunda ilerleyen, akıllı ulaşım sistemlerine entegre olan gemi tasarımı ve özel amaçlı gemi konseptlerinin geliştirilmesi başarı bölgesi tercihi olarak belirlenmiştir.

Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümünde ise; Seyir, Gemi Yönetimi ve Deniz Ulaştırma ve İşletme başarı bölgesi tercihi olarak belirlenmiştir.

Üniversitemizin Stratejik Planı’na uyumlu olarak bölümlerimiz başarı alanı tercihi olarak; Yenilikçi Entegre Alan Tanımlama ve Önceliklendirme, Akademik Birimleri Önceliklendirme, Hedef Öğrenci Kitlesi Önceliklendirme, Eğitim Alanında Önceliklendirme, Yöresel İmkanları Önceliklendirme alanlarını belirlemiştir.

## Değer Sunumu Tercihi

Denizcilik Fakültesi belirlemiş olduğu konum ve başarı tercihleriyle bağlantılı olarak değer sunumu tercihini belirlemektedir.

Fakültemizin amacı, hedeflediği konum ve başarı bölgesi tercihini belirledikten sonra, akademik ve bilimsel çıtayı yükseltmek için alanında uzman öğretim elemanlarının fakültemize kazandırılması, dış paydaşlarla işbirliğinin arttırılması, sektörün ihtiyaç duyduğu projelerin geliştirilmesi gibi belirleyici faaliyetleri yürüterek konum ve başarı bölgesi tercihlerini dinamik olarak yönetmektir.

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümünü başarı ile tamamlayan öğrenciler yönetici olarak; limanlar, acenteler, gemi kiralama, broker, gümrük ve lojistik firmalarında, danışman olarak kamu ve özel sektör kurumlarında, meslek örgütlerinde istihdam imkanı bulabilirler. Öğrenciler Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen koşulları sağlamak şartıyla lisansüstü eğitimlerine devam edebilirler. Bölüm öğrencilerine yönelik paydaş katılımıyla geliştirilmiş sosyal imkanlar mevcuttur. Fakülteye ait Edincikaltı Eğitim ve Uygulama Yerleşkesi’nde Deniz Akvaryumu Ünitesi, Denizcilik ve Balıkçılık Müzesi, Su Sporları Merkezi, Su Altından Marmara Kalıcı Fotoğraf Sergisi ve derslikler oluşturulmuştur. Aynı yaklaşımla yeni ve yenilikçi sosyal imkanlar geliştirilecektir. Bu kapsamda kano, kürek, yelken, sörf vb. etkinliklerin sayısı arttırılacaktır. Bölüm lisans öğrencileri için burs imkanları bulunmaktadır. Paydaşlarla burs vb. destek imkanları arttırılacaktır. Mevcut lisans öğrencisi sayısı öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı dikkate alındığında yüksektir. Daha kaliteli eğitim-öğretim yapılabilmesi için lisans ve ikinci öğretim öğrenci sayısının azaltılması hedeflenmektedir. Ancak bu, Bölüm talebiyle birlikte Fakülte, Üniversite ve YÖK kararıyla olabilmektedir. Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü ile ilgili Sosyal Bilimler Enstitüsü’ne bağlı olarak Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans, Fen Bilimleri Enstitüsü’ne bağlı olarak Denizcilik Mühendisliği ve İşletme Yönetimi Tezli ve Tezsiz Uzaktan Öğretim Yüksek Lisans programları olmak üzere dört adet lisansüstü program mevcuttur. Doktora programı açılması için hazırlıklar tamamlanmış, YÖK’ten onay beklenmektedir. Bölümde benimsenen eğitim yöntemleri ve programları, çağın gerekleri ve paydaşların talepleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Teknolojik gelişmeler yakından izlenerek kullanılan eğitim yöntemlerinde ve programlarında yenilikler yapılmaktadır. 2016 yılından başlamak üzere sektör paydaşlarıyla düzenli toplantılar yapılarak bölümün stratejik hedefleri paylaşılmakta, her yıl güncellenen Stratejik Plana bu görüşler eklenmektedir. Fakültede oluşturulan Danışma Kurulu sektörel işbirliğini geliştirmeyi önceleyerek belirlenmiş olup Kurulun oluşumunda Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü’nün talepleri dikkate alınmıştır. Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü üç anabilim dalından oluşmakta olup, bu alanların hepsiyle ilgili projeler yürütülmektedir. 2021 yılında Marmara Denizi’nde yaşanan müsilaj sorunu bağlamında Su Kaynakları Yönetimi Anabilim Dalıyla ilgili bölüm öğretim üyeleri dört adet projede görev almış olup, üç adet proje ise hazırlık aşamasındadır. Bölüm kurumsal kimliğinin güçlendirilmesi için uluslararası akreditasyon süreçleri başlatılmış olup, 2023 yılı içinde ilk müracatın yapılması hedeflenmektedir.

Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği bölümü mezunları başta gemi inşa, gemi bakım/onarım, gemi söküm tersaneleri olmak üzere, tekne imalat atölyelerinde, işletmelerin makine ve parça tedarik bölümlerinde, ithalat ve ihracat ile ilgili bölümlerde, armatör firmalarında, limanlarda, sigorta şirketlerinde, klas ve bayrak kuruluşlarında, iş sağlığı ve güvenliği kuruluşlarında, denizcilik okullarında, akademide, deniz taşımacılığında ve temel mühendislik faaliyeti gösteren kuruluşlarda görev alabilirler. Bunun yanı sıra, Denizcilik Fakültesi mezunlarının görev aldığı birçok kamu ve özel sektör kurumlarında çalışma imkânı bulabilirler.

Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği bölümü mezunları, ilgili sınavlardan başarılı olmaları halinde gemilerde uzakyol vardiya mühendisi olarak çalışmak üzere istihdam edilebilirler. Mezunlar ayrıca denizcilik sektöründeki üretim firmaları, bakım-onarım firmaları, güç üretim tesisleri, tersaneler ve klas kuruluşlarının yanı sıra Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarında çalışabilirler.

Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümü mezunları uluslararası ve ulusal sözleşme ve düzenlemelerin öngördüğü yeterlilik sınavlarına girdikten sonra gemilerde uzakyol vardiya zabiti olarak çalışmaya başlayabilir. Deniz hizmetine ve kariyer başarılarına göre çeşitli tonajda ve coğrafyalarda çalışan gemilerde farklı derecelerde uzakyol kaptanı seviyesine kadar yükselerek istihdam edilirler. Mezunlar ayrıca denizcilik sektörünün kara ayağında ve limanlarda faaliyet gösteren denizcilik işletmelerinde; gemi kiralama, deniz sigortacılığı, insan kaynakları, liman yönetimi ve benzeri alanlarda yönetici pozisyonlarında ve ilgili kamu kurumlarında çalışabilirler.

Fakülte öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası endeksli yayınlarının ve patent başvurularının arttırılması amaçlanmaktadır.

Ulusal ve uluslararası personel/öğrenci hareketliliği için değişim programları bulunmakta olup, personel/öğrenci hareketliliğini arttıracak anlaşmalara ek olarak yeni anlaşmalar yapılacaktır.

Tablo 37: Değer Sunumu Belirleme

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tercihler****Faktörler** | **Yok Et** | **Azalt** | **Artır** | **Yenilik Yap** |
| **Sosyal İmkânlar** |  |  | √ | √ |
| **Destekler (Burslar vb.)** |  |  | √ |  |
| **Lisans ögrencisi sayısı** |  | √ |  |  |
| **İkinci ögretim** |  | √ |  |  |
| **Lisansüstü ögrenci sayısı** |  |  | √ |  |
| **Eğitim Yöntemleri** |  |  |  | √ |
| **Eğitim Programları** |  |  | √ | √ |
| **Sektörel İşbirlikleri** |  |  | √ |  |
| **Projeler** |  |  | √ |  |
| **Kurumsal Kimlik ve Markalaşma** |  |  | √ |  |
| **Yayın** |  |  | √ |  |
| **Patent/İnovasyon** |  |  | √ |  |
| **Ulusal ve uluslararası personel/öğrenci hareketliliği** |  |  | √ |  |

## Temel Yetkinlik Tercihi

Fakültenin sahip olduğu temel yetkinlik alanları, konum tercihi, başarı bölgesi tercihi ve

değer sunumu tercihi dikkate alınarak aşağıdaki şekilde sıralanabilir;

• Bandırma’nın deniz kıyısında olması ve çevresindeki turizm bölgelerinin varlığı

• Bölgede alanında aktif tek Denizcilik Fakültesi olması

• Nitelikli, dinamik ve genç akademik personel varlığı

• Sektörün içinden gelen araştırıcı kadrosunun varlığı

• Öğretim elemanları ile öğrenciler arasında açık bir iletişimin olması

• Paydaşlarla işbirliği olanaklarının varlığı

• Bölümlerin devamında lisansüstü programların mevcudiyeti

• Bandırma halkının Denizcilik Fakültesine pozitif bakışı

• Marmara balıkçılığının büyük bir kısmının bölgede yapılıyor olması

• Denizcilik disiplinine yönelik bölümlerin açılmış olması

Fakültenin yetkinlik açıkları konum tercihi, başarı bölgesi tercihi ve değer sunumu tercihi

dikkate alınarak aşağıdaki şekilde sıralanabilir:

• Akademik ve idari personel nicelik olarak yetersizliği

• Bazı bölümlerin henüz akredite olmaması

• Paydaşlarla tam iletişime geçilememiş olması

• Henüz doktora programlarının açılmamış olması

• Yerleşkede sosyal donatıların yetersiz olması

• Uluslararası bağlantıların yetersizliği

• Öğretim üyelerinin ders ve idari yükünün fazla olması

• Kurumsallaşma çalışmalarının devam etmesi

• Denizcilik Fakültesi’nin bilinilirliğin azlığı

Fakültemiz için yukarıda sıralanan yetkinlik açığını gidermek ve mevcut kaynak ve kabiliyetleri iyileştirmek için aşağıda belirtilen alanlarda iyileştirme yapılması gerekmektedir.

• Alanında uzman akademik ve idari personelin istihdam edilmesi

• Bölümlerin akredite edilmesi

• Paydaşlar ile işbilirliğini arttırıcı faaliyetlere odaklanılması

• Doktora programlarının açılması

• Sosyal imkanların arttırılması

• Fakültemizin ulusal ve uluslararası ölçekte bilinirliğinin arttırılmasına yönelik tanıtımlar yapılması

• Kurumsallaşmanın tamamlanmasına yönelik tedbirlerin alınması

# STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

## Amaçlar ve Hedefler

Denizcilik Fakültesi 2021-2025 stratejik plan dönemine ait amaç ve hedefler aşağıda verilmektedir. Fakültemize ait amaç ve hedefler Fakültenin perspektifleri doğrultusunda ve Strateji Geliştirme Kurulu ve ilgili birimler tarafından gerçekleştirilen bir dizi çalışmalar sonucu elde edilmiştir. Hedef kartlarında (\*) işaretli performans göstergelerinde kümülatif veri değerleri kullanılırken, (\*\*) işaretli performans göstergelerinde ise yıllık veri değerleri kullanılmıştır.

Fakültemizde çalışan akademik ve idari personelin görüşleri alınarak Rektörümüz ve Dekan Vekilimizin perspektifleri doğrultusunda ulaşmak istediğimiz amaçlar hazırlanmıştır. Denizcilik Fakültesi olarak üç ana amacımız aşağıda verilmektedir.

**A1:** Lisans ve lisansüstü eğitimi kurumsallaştırarak uluslararası standartları yakalamak

**H1.1** Lisans ve Lisansüstü eğitiminin niteliğini arttırmak

**H1.2** Lisans ve lisansüstü eğitimde kullanılan araç gereç sayısını arttırmak

**H1.3** Bölümlerin akreditasyonunu sağlanmak

**A2:** Araştırma altyapısını güçlendirerek, nitelikli bilimsel yayınları artırmak ve toplumsal faydaya dönüştürmek

**H2.1** Akademik yayın çalışmalarını arttırmak

**H2.2** Araştırma alt yapısını güçlendirmek

**A3:** Eğitim ve araştırma faaliyetlerini dikkate alarak, toplumsal gelişime sağlanacak katkının ulusal-uluslararası düzeyde nicelik ile niteliğini artırmak

**H3.1** Dış paydaşlar ile daha yakın ilişkiler kurmak

**H3.2** Sosyal sorumluluğu güçlendirecek çalışmalar yapmak ve tanıtım faaliyetlerini arttırmak

**H3.3** Ulusal ve uluslararası projelerde görev almak

Tablo 38: Sorumlu Harcama Birimi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| HEDEF | REKTÖRLÜK | Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim Birimleri | Personel D.B. | Öğrenci İşleri D.B. | Strateji Geliştirme D.B. | Yapı İşleri ve Teknik D.B. | Kütüphane ve Dokümantasyon D.B. |  Sağlık Kültür ve Spor D.B. | Hukuk Müşavirliği | İdari ve Mali İşler D.B.  | Bilgi İşlem D.B | Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştıırma Merkezi | Dış İlişkiler Koordinatörlüğü | Kariyer Merkezi | Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü  | Kalite Koordinatörlüğü. | Sürekli Eğitim Merkezi  | Teknoloji Transfer Ofisi | Akıllı Ulaşım Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi | Kurumsal İletişim Koordinatörliği | Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü |
| (H1.1) | İ | S | S | İ | İ | İ | İ | İ |  | İ | İ | S | İ | İ |  | İ | İ |  |  | İ |  |
| (H1.2) | İ | S |  |  | İ | İ | İ |  |  | İ | İ |  |  |  | İ | İ |  | İ |  |  |  |
| (H1.3) | İ | S |  |  | İ | İ |  |  |  | İ |  |  |  |  |  | İ |  |  |  |  |  |
| (H2.1) | İ | S |  |  |  |  | İ |  |  |  |  |  | İ |  | İ |  |  | İ |  |  |  |
| (H2.2) | İ | S |  |  | İ | İ | İ |  |  | İ |  |  | İ |  | İ |  |  | İ |  |  |  |
| (H3.1) | İ | S |  |  |  |  |  |  |  | İ |  |  |  |  |  | İ | İ | İ |  | İ |  |
| (H3.2) | İ | S |  |  |  |  |  | İ |  | İ |  |  |  |  |  |  | İ |  |  | İ |  |
| (H3.3) | İ | S | İ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | İ |  |  |  |  |  |  | İ |  |
| S: Sorumlu Birim, İ: İşbirliği Yapılacak Birim |

## Hedef Kartlar [[2]](#footnote-3)

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (A1)** | Lisans ve lisansüstü eğitimi kurumsallaştırarak uluslararası standartları yakalamak |
| **Hedef (H1.1)** | Lisans ve Lisansüstü eğitiminin niteliğini arttırmak |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)** | **1. Yıl (2021)** | **2. Yıl (2022)** | **3. Yıl (2023)** | **4. Yıl (2024)** | **5. Yıl (2025)** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| **PG.1.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı\*\*** | 30 |  | 39 | 37 | 35 | 33 | 31 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| **PG.1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen haftalık ders saati sayısı\*** | 30 |  | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| **PG.1.1.3. Öğrenci başına düşen eğitim ve araştırma amaçlı mekân oranı\*\*** | 15 |  | 5.00 m2 | 5.00 m2 | 5.00 m2 | 5.00 m2 | 5.00 m2 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.1.1.4. Bölüme en düşük puanla yerleşen öğrencinin başarı sıralaması\*** | 15 |  | 600.000 | 550.000 | 500.000 | 450.000 | 400.000 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.1.1.5. Mezun olan öğrencilerin ilk iki yıl içerisinde istihdama katılım oranı\*** | 5 |  | Veri oluşmamıştır.\* | Veri oluşmamıştır.\* | %70 | %75 | %80 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.1.1.6. ÇAP/Yandal yapan öğrenci sayısı\*** | 5 |  | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | Yılda bir | Yılda bir |
| **Sorumlu Birim** | Dekanlık |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | Rektörlük, Dekanlık, Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim Birimleri, Personel D.B., Öğrenci İşleri D.B., Strateji Geliştirme D.B., Yapı İşleri ve Teknik D.B., Kütüphane ve Dokümantasyon D.B., Sağlık Kültür ve Spor D.B., İdari ve Mali İşler D.B. , Bilgi İşlem D.B, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştıırma Merkezi, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Kariyer Merkezi, Kalite Koordinatörlüğü, Sürekli Eğitim Merkezi, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü |
| **Riskler** | Yeterli akademik ve idari personelin alınamaması ve uygulamalı eğitim alanlarının arttırılamaması. Öğrenci kontenjanının artması veya dolmaması. |
| **Stratejiler** | Yeterli sayıda personelin istihdamı ve uygulama alanları için bütçe ayrılması. |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler**  | Akademik ve idari personel sayısının yetersiz olması, buna bağlı olarak idari ve akademik iş yükünün fazla olması. Derslik sayısı ve kullanılabilir alanın yeterli olmaması. |
| **İhtiyaçlar** | Akademik ve idari personel ile birlikte kullanılabilir alanın arttırılması. |
| **Amaç (A1)** | Lisans ve lisansüstü eğitimi kurumsallaştırarak uluslararası standartları yakalamak |
| **Hedef (H1.2)** | Lisans ve lisansüstü eğitimde kullanılan araç gereç sayısını arttırmak |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)** | **1. Yıl (2021)** | **2. Yıl (2022)** | **3. Yıl (2023)** | **4. Yıl (2024)** | **5. Yıl (2025)** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| **PG.1.2.1. Basılı ve elektronik materyal sayısı\*\*** | 40 |  | 450.000 | 460.000 | 470.000 | 480.000 | 490.000 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.1.2.2. Alınacak yazılım sayısı\*\*** | 60 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Yılda bir | Yılda bir |
| **Sorumlu Birim** | Dekanlık |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | Rektörlük, Dekanlık, Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim Birimleri, Personel D.B., Öğrenci İşleri D.B., Strateji Geliştirme D.B., Yapı İşleri ve Teknik D.B., Kütüphane ve Dokümantasyon D.B., Sağlık Kültür ve Spor D.B., İdari ve Mali İşler D.B. , Bilgi İşlem D.B, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştıırma Merkezi, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Kariyer Merkezi, Kalite Koordinatörlüğü, Sürekli Eğitim Merkezi, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Kütüphane Daire Başkanlığı, Teknoloji Transfer Ofisi, Bilgi İşlem D.B., BAP Birimi |
| **Riskler** | İhtiyaç duyulan yazılımlara üniversite bütçesinde yeteri kadar ödenek kalmaması  |
| **Stratejiler** | Farklı yayınevleri ile anlaşmalar sağlanması ve yazılım şirketleri ile anlaşmalar yapılması |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler**  | Denizcilik Fakültesi ile ilgili basılı materyal sayının çok az olması, denizcilik fakültesi ile ilgili gerekli yazılımların bulunmaması |
| **İhtiyaçlar** | Denizcilik fakültesi ile ilgili basılı materyal ve gerekli yazılımların temin edilmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (A1)** | Lisans ve lisansüstü eğitimi kurumsallaştırarak uluslararası standartları yakalamak |
| **Hedef (H1.3)** | Bölümlerin akreditasyonunu sağlamak |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)** | **1. Yıl (2021)** | **2. Yıl (2022)** | **3. Yıl (2023)** | **4. Yıl (2024)** | **5. Yıl (2025)** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| **PG.1.3.1. Akredite olan lisans program sayısının toplam program sayısına oranı\*\*** | 20 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.1.3.2. Ders Bilgi Paketleri’nin tamamlanma oranı\*\*** | 20 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.1.3.3. Kalite Yönetim Sistemi’nin geçirdiği tetkik başına düşen uygunsuzluk sayısı\*** | 20 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.1.3.4. KYS kapsamında düzeltilen/açılan uygunsuzluk oranı\*** | 20 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.1.3.5. PUKÖ ile kapanan faaliyet sayısının faaliyet sayısına oranı\*** | 20 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **Sorumlu Birim** | Dekanlık |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | Rektörlük, Dekanlık, Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim Birimleri, Personel D.B., Öğrenci İşleri D.B., Strateji Geliştirme D.B., Yapı İşleri ve Teknik D.B., Kütüphane ve Dokümantasyon D.B., Sağlık Kültür ve Spor D.B., İdari ve Mali İşler D.B. , Bilgi İşlem D.B, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştıırma Merkezi, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Kariyer Merkezi, Kalite Koordinatörlüğü, Sürekli Eğitim Merkezi, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü |
| **Riskler** | Ders bilgi paketlerinin tamamlanamaması, KYS’de uygunsuzluk olması, uygunsuzlukların düzeltilememesi, faaliyetlerin PUKÖ ile kapatılamaması |
| **Stratejiler** | KYS etkinliğinin arttırılması, ders bilgi paketlerinin ilgili akreditasyona uygunluğunun sağlanması,  |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler**  | Akademik personel devir hızının yüksek olması nedeniyle ders bilgi paketlerinin tamamlanma oranlarının değişmesi ve akademik personelin KYS’ye uyumunun düşmesi  |
| **İhtiyaçlar** | Akademik personel devir hızının düşürülmesi, faaliyetlerin PUKÖ ile kapatılması için süreç kartlarının periyodik olarak gözden geçirilerek güncellenmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (A2)** | Araştırma yeteneklerini geliştirip, çeşitlendirerek nitelikli bilimsel yayınları artırmak ve toplumsal faydaya dönüştürmek |
| **Hedef (H2.1)** | Akademik yayın çalışmalarını arttırmak |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)** | **1. Yıl (2021)** | **2. Yıl (2022)** | **3. Yıl (2023)** | **4. Yıl (2024)** | **5. Yıl (2025)** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| **PG2.1.1****Öğretim elemanı başına düşen Ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümü sayısı\*** | 20 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG2.1.2.****Öğretim elemanı başına düşen Ulusal ve Uluslararası Bildiri Sayısı\*** | 10 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG2.1.3.****Öğretim elemanı başına düşen SCI,SSCI,AHCI, ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı\*** | 40 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG2.1.4.****Öğretim elemanı başına düşen SCI,SSCI,AHCI,ESCI dışındaki alan endekslerinde yayımlanan makale sayısı\*** | 30 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **Sorumlu Birim** | Dekanlık |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | Dekanlık ve Tüm bölümler  |
| **Riskler** | Öğretim elemanlarının iş yükünün fazla olması, alt yapı yetersizliği. Üyesi olunan veritabanı sayısının azlığı. Yayın sayısı artarken, niteliğinin düşürülmesi. Kurum içi küçük gruplaşmaların olması. |
| **Stratejiler** | Öğretim elemanı sayısını arttırmak, uygulama alanlarını oluşturmak.  |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler**  | İş yükü dolayısıyla akademik çalışmalara yeterli zaman ve enerji bulunamaması. Bürokratik işlemlerin motivasyon düşürücü bir faktör olması. Akademik çalışmalardan daha fazla, öğretim elemanlarının prosedürlerle uğraşması. Veri tabanına üye olunan dergilerin eksikliği. |
| **İhtiyaçlar** | Yeterli akademik personel ve altyapının oluşturulması, gerekli veri tabanlarına üye olunması. |
| **Amaç (A2)** | Araştırma yeteneklerini geliştirip, çeşitlendirerek nitelikli bilimsel yayınları artırmak ve toplumsal faydaya dönüştürmek |
| **Hedef (H2.2)** | Araştırma alt yapısını güçlendirmek |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)** | **1. Yıl (2021)** | **2. Yıl (2022)** | **3. Yıl (2023)** | **4. Yıl (2024)** | **5. Yıl (2025)** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| **PG2.2.1.****Öğretim elemanı başına düşen Hakemlik Sayısı\*** | 10 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG2.2.2.****Öğretim elemanı başına düşen Editörlük Sayısı\*** | 10 |  | 1/23 | 1/23 | 1/23 | 1/23 | 1/23 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG2.2.3.****Öğretim elemanı başına düşen Proje sayısı\*** | 40 |  | 1/23 | 1/23 | 1/23 | 1/23 | 1/23 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.2.2.4. Lisansüstü öğrenci sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı** | 20 |  | 0.20 | 0.20 | 0.20 | 0.20 | 0.20 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.2.2.5. Yüksek lisans programlarını tamamlayan öğrenci oranı** | 20 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **Sorumlu Birim** | Dekanlık |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | Bölüm Başkanlıkları Sosyal Bilimler Enstitüsü |
| **Riskler** | Öğretim elemanlarının iş yükünün fazla olması. Lisansüstü öğrencilerin devamsızlığı. Proje fon kaynaklarına erişimin kısıtlı olması. |
| **Stratejiler** | Öğretim elemanı sayısını arttırmak, uygulama alanlarını oluşturmak. Proje odaklı araştırma yaklaşımını geliştirmek. Lisansüstünde araştırmacı niteliklerini iyileştirmek.  |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler**  | İş yükü dolayısıyla akademik çalışmalara yeterli zaman ve enerji bulunamaması. Bürokratik işlemlerin motivasyon düşürücü bir faktör olması. Akademik çalışmalardan daha fazla, öğretim elemanlarının prosedürlerle uğraşması. |
| **İhtiyaçlar** | Öğretim elemanlarının ve bölümün ulusal ve uluslararası tanınırlığının artması. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (A3)** | Eğitim ve araştırma faaliyetlerini dikkate alarak, sektörel gelişime sağlanacak katkının ulusal-uluslararası düzeyde nicelik ile niteliğini artırmak |
| **Hedef (H3.1)** | Dış paydaşlar ile daha yakın ilişkiler kurmak |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)** | **1. Yıl (2021)** | **2. Yıl (2022)** | **3. Yıl (2023)** | **4. Yıl (2024)** | **5. Yıl (2025)** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| **PG.3.1.1. Akademik ve sektörel etkinlik sayısı\*** | 50 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.3.1.2. Sektörel eğitim sayısı\*** | 50 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| **Sorumlu Birim** | Dekanlık |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | Rektörlük, Dekanlık, Dekanlığa bağlı tüm birimler, İdari ve Mali İşler DB., Sürekli Eğitim Merkezi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, UZEM, İlgili özel sektör ve kamu kurumları |
| **Riskler** | Bölümün sektör ile yeterli iş birliği kuramaması. |
| **Stratejiler** | Bölümün sektörel ziyaretlerini ve tanınırlığını arttırması, sektör ile ortak projeler gerçekleştirmesi.Bölüm ve sektör arasında karşılıklı bilgi transferini teşvik edecek gerekli önlemlerin alınması. |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler**  | Düzenlenmesi planlanan akademik ve sektörel etkinliklere ve sektörel eğitimlere iştirakin istenen seviyede olmaması**.** |
| **İhtiyaçlar** | Hedef kitleye yönelik doğru tanıtım ve tutundurma faaliyetlerinin yapılması, talep görebilecek bütün alanlarda eğitim verebilecek akademik personelin istihdam edilmesi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (A3)** | Eğitim ve araştırma faaliyetlerini dikkate alarak, sektörel gelişime sağlanacak katkının ulusal-uluslararası düzeyde nicelik ile niteliğini artırmak |
| **Hedef (H3.2)** | Sosyal sorumluluğu güçlendirecek çalışmalar yapmak ve tanıtım faaliyetlerini arttırmak |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)** | **1. Yıl (2021)** | **2. Yıl (2022)** | **3. Yıl (2023)** | **4. Yıl (2024)** | **5. Yıl (2025)** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| **PG.3.2.1. Sosyal sorumluluk projesi sayısı\*** | 80 |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.3.2.2. Tanıtım etkinlik sayısı\*** | 20 |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | Yılda bir | Yılda bir |
| **Sorumlu Birim** | Dekanlık |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | İlgili özel sektör ve kamu kurumları, Dekanlığa bağlı tüm birimler, İdari ve Mali İşler DB., Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **Riskler** | Bölümdeki personellerin az olması sebebiyle hem idari ve hemde akademik iş yoğunluklarınından dolayı tanıtım ve sosyal sorumluluk projeleri için vakit ayrılmaması. |
| **Stratejiler** | Bölüm toplantılarında tanıtım etkinlerinin planlanması. Aynı zamanda sosyal sorumluluk projeleri için alanların belirlenmesi. |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler**  | Akademik ve İdari personel ihtiyacının olması. |
| **İhtiyaçlar** | Akademik ve İdari personel alınarak iş yoğunluklarının azaltımasıyla tanıtım ve sosyal sorumluluk projeleri için zaman kazanılması. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç (A3)** | Eğitim ve araştırma faaliyetlerini dikkate alarak, sektörel gelişime sağlanacak katkının ulusal-uluslararası düzeyde nicelik ile niteliğini artırmak |
| **Hedef (H3.3)** | Ulusal ve uluslararası projelerde görev almak |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)** | **1. Yıl (2021)** | **2. Yıl (2022)** | **3. Yıl (2023)** | **4. Yıl (2024)** | **5. Yıl (2025)** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| **PG.3.3.1. Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı\*** | 25 |  | 10 | 10 | 10 | 15 | 15 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.3.3.2. Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı\*** | 25 |  | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.3.3.3.** **Uluslararası değişim Programlarından yararlanan öğretim üyesi oranı\*** | 25 |  | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | Yılda bir | Yılda bir |
| **PG.3.3.4. Fakülteye ait Uluslararası Değişim Programı anlaşma sayısı\*** | 25 |  | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Yılda bir | Yılda bir |
| **Sorumlu Birim** | Dekanlık |
| **İşbirliği Yapılacak Birim(ler)** | Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Bölüm Başkanlıkları |
| **Riskler** | Öğretim elemanlarının yabancı dil yeterlilikleri, İkili anlaşma sayısının yetersizliği, Hareketliliği engelleyen sistematik faktörler, Olumsuz ekonomik ve siyasi konjonktür |
| **Stratejiler** | Öğretim elemanlarının dil yeterliliklerinin arttırılması, ikili anlaşma girişimlerinin çoğaltılması, Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının değişim programları konusunda teşvik edilmesi |
| **Maliyet Tahmini** |  |
| **Tespitler**  | Öğretim elemanlarının yabancı dil düzeylerinin yetersizliği |
| **İhtiyaçlar** | Üniversite bünyesinde öğrenci ve personele yönelik yabancı dil kurslarının açılması |

Tablo 39: Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyetleri

(Hedef kartlarında belirtilen her bir risk için kısa bir açıklama ve bir riskleri ortadan kaldırmak için kontrol faaliyetleri belirlenmesi gerekmektedir. (Tablo-39)

|  |
| --- |
| Hedef 1.1: Lisans ve Lisansüstü eğitiminin niteliğini arttırmak |
| Risk | **Açıklama** | **Kontrol Faaliyetleri** |
| Yeterli akademik personelin alınamaması.  | Norm kadro gibi nedenlerle akademik personel sayısındaki görece yetersizlik. | Norm dışı kadro sayısını arttırmak. |
| Öğrenci kontenjanının artması veya dolmaması. | Kontenjanın artması verimliliği ve etkinliliği düşürür, dolmaması programın kapanmasına sebep olur. | Tanıtım faaliyetlerini arttırmak. |

|  |
| --- |
| Hedef 1.2: Lisans ve lisansüstü eğitimde kullanılan araç gereç sayısını arttırmak |
| Risk | **Açıklama** | **Kontrol Faaliyetleri** |
| İhtiyaç duyulan yazılımlara üniversite bütçesinde yeteri kadar ödenek kalmaması | İhtiyaç duyulan yazılımlara üniversite bütçesinde yeteri kadar ödenek kalmaması | İhtiyaç duyulan araç gereçlere ilişkin taleplerin takip edilmesi. |

|  |
| --- |
| Hedef 1.3: Bölümlerin akreditasyonunu sağlamak |
| Risk | **Açıklama** | **Kontrol Faaliyetleri** |
| Ders bilgi paketlerinin tamamlanamaması | BOLOGNA süreci ve bölümlerin ilgili akreditasyonu için ders bilgi paketlerinin tamamlanması gerek şarttır. | DEDEK başvurusunda bulunmak. |
| KYS’de uygunsuzluk olması, uygunsuzlukların düzeltilememesi, faaliyetlerin PUKÖ ile kapatılamaması | KYS’nin etkin çalışmadığını gösterir. | KYS etkinliğini arttırmak. |

|  |
| --- |
| Hedef 2.1: Akademik yayın çalışmalarını arttırmak |
| Risk | **Açıklama** | **Kontrol Faaliyetleri** |
| Öğretim elemanlarının iş yükünün fazla olması | Öğretim elemanlarının iş yükünün fazla olması | Öğretim üyesi/elemanı sayısını arttırmak. |
| Alt yapı yetersizliği | İhtiyaç duyulan veritabanlarına erişememek ve yazılımları kullanamamak  | Kurum dışı hibe desteği ile altyapıyı geliştirmek. |
| Üyesi olunan veritabanı sayısının azlığı | Üyesi olunan veritabanı sayısının azlığı | Veritabanı üyelik sayısını arttırmak. |
| Yayın sayısı artarken, niteliğinin düşmesi | Yayın sayısı artarken, niteliğinin düşmesi | Nitelikli yayına özendirici tedbirler almak. |

|  |
| --- |
| Hedef 2.2: Araştırma yeteneklerini geliştirmek ve çeşitlendirmek |
| Risk | **Açıklama** | **Kontrol Faaliyetleri** |
| Öğretim üyesi/elemanlarının iş yükünün fazla olması | Öğretim üyesi/elemanlarının iş yükünün fazla olması | Öğretim üyesi/elemanı sayısını arttırmak. |
| Lisansüstü öğrencilerin devamsızlığı | Lisansüstü öğrencilerin devamsızlığı nedeniyle araştırma süreçleri yürütülememektedir. | Lisansüstü programlara ilgiyi arttıracak etkinlikler yapmak. |
| Proje fon kaynaklarına erişimin kısıtlı olması | Projeler için uygun fon kaynaklarının tespitinde zorluklar yaşanmaktadır. | Fon kaynaklarını tanıtıcı faaliyetler yapmak. |

|  |
| --- |
| Hedef 3.1: Dış paydaşlar ile daha yakın ilişkiler kurmak |
| Risk | **Açıklama** | **Kontrol Faaliyetleri** |
| Fakültenin sektör ile yeterli iş birliği kuramaması | Fakültenin sektör ile yeterli iş birliği kuramaması | Paydaş etkinliklerini arttırmak. |

|  |
| --- |
| Hedef 3.2: Sosyal sorumluluğu güçlendirecek çalışmalar yapmak ve tanıtım faaliyetlerini arttırmak |
| Risk | **Açıklama** | **Kontrol Faaliyetleri** |
| Fakültedeki personelin az olması sebebiyle hem idari ve hemde akademik iş yoğunluklarınından dolayı tanıtım ve sosyal sorumluluk projeleri için vakit ayrılmaması. | Fakültedeki personelin az olması sebebiyle hem idari ve hemde akademik iş yoğunluklarınından dolayı tanıtım ve sosyal sorumluluk projeleri için vakit ayrılmaması. | Fakültedeki akademik ve idari personel sayısını artırmak. |

|  |
| --- |
| Hedef 3.3: Ulusal ve uluslararası projelerde görev almak |
| Risk | **Açıklama** | **Kontrol Faaliyetleri** |
| Öğretim elemanlarının yabancı dil yeterlilikleri | Öğretim elemanlarının yabancı dil yeterlilikleri | Yabancı dili geliştirmeyi teşvik etmek |
| İkili anlaşma sayısının yetersizliği | İkili anlaşma sayısının yetersizliği | İkili anlaşmaları artırmak |
| Hareketliliği engelleyen sistematik faktörler | Pandemi, savaş, ülkeler arası ilişkiler | Hareketlilik kaynaklarını çeşitlendirmek |
| Olumsuz ekonomik ve siyasi konjonktür | Olumsuz ekonomik ve siyasi konjonktür | Hedef kaynakları çeşitlendirmek |

# MALİYETLENDİRME

(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınından bilgi alınarak doldurulacaktır.)

Tablo 40: Tahmini Maliyet Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Toplam Maliyet |
| Amaç 1 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 1 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 2 |  |  |  |  |  |  |
| Amaç 2 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 1 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 2 |  |  |  |  |  |  |
| Amaç 3 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 1 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 2 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 3 |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |  |  |  |

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2021-2025 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci, planda yer alan bütün faaliyetler ile fakültede yapılan ve yapılması gereken iyileştirme çalışmalarını kapsar. Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci ile amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, performans göstergeleriyle belirlenip ortaya çıkacak sonuçlara göre eksikliklerin giderilmesi sağlanacaktır.

Değerlendirmeler ile stratejik plandaki amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilmektedir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri, yöneticilere bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olması halinde iyileştirme kararları almaları imkanını sağlar. İzleme ve değerlendirme sürecinde sorumluluk Dekana ait olup hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin analiz edilmesi ve sonuçların raporlanması ile izleme aşaması tamamlanacaktır. Bu bağlamda stratejik plan 6 aylık dönemler halinde izlenecek ve yıllık olarak raporlanacaktır. Bu süreçte ilgili rapor Rektörlüğe sunulacaktır.

1. (\*) işaretli performans göstergelerinde kümülatif veri değerleri kullanılırken, (\*\*) işaretli performans göstergelerinde ise yıllık veri değerleri kullanılmıştır. [↑](#footnote-ref-2)
2. Hedef kartlarında (\*) işaretli performans göstergelerinde kümülatif veri değerleri kullanılırken, (\*\*) işaretli performans göstergelerinde ise yıllık veri değerleri kullanılmıştır. [↑](#footnote-ref-3)