

|                                                                                   |                                                                                                                                       |                  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|
|  | <b>DENİZCİLİK FAKÜLTESİ</b><br><b>DENİZCİLİK İŞLETMELERİ YÖNETİMİ BÖLÜMÜ</b><br><b>STAJ KOMİSYONU</b><br><b>STAJ SONRASI İŞ AKIŞI</b> | Doküman No       | DIY.İA.013 |
|                                                                                   |                                                                                                                                       | İlk yayın tarihi | 15.01.2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                       | Rev. No / Tarih  | 00/-       |
|                                                                                   |                                                                                                                                       | Sayfa sayısı     | 1/1        |

| İŞ AKIŞI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SORUMLU                                                                                                                                  | İLGİLİ DOKÜMAN                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <p>Staj dosyaları teslim alınır</p> <p>Staj dosyası son teslim tarihinden sonraki ilk iş günü dosya bilgileri excel'e işlenir</p> <p>Kapalı zarf elden/eposta adresi üzerinden staj dosyası ve video teslim edildi mi?</p> <p>Hayır</p> <p>Evet</p> <p>Mülakat notu, işveren notu ve staj dosyası notu toplam puanı excel'e işlenir</p> <p>Staj notu excel dosyasına "GR" olarak işlenir</p> <p>Belirlenen staj takvimine göre güz dönemi ders kayıt haftasından önce staj notları ÖBS'ye girilir ve ilan edilir.</p> <p>Mülakata çağırılan/geç dosya gönderen/itiraz dilekçesi veren var mı?</p> <p>Evet</p> <p>Hayır</p> <p>Karar tutanağı hazırlanır ve bölüm başkanlığına arz edilir</p> <p>Dönem içerisinde komisyon toplanır ve mülakat yapılır/geç gönderilen dosyaları ve itiraz dilekçelerini değerlendirir/not girişleri yapılmak üzere karar tutanağı hazırlanır</p> | <p>Komisyon Üyeleri</p> <p>Komisyon Üyeleri</p> <p>Komisyon Üyeleri</p> <p>Komisyon Başkanı</p> <p>Komisyon Üyeleri / Öğrenci İşleri</p> | <p>DEF.F.037-039-040-042 no'lu formlar ve video</p> <p>Excel dosyası</p> |

|                                      |                                 |                           |
|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Hazırlayan (Bölüm Kalite Temsilcisi) | Komisyon Başkanı (Kontrol Eden) | Bölüm Başkanı (Onaylayan) |
|                                      |                                 |                           |